

MAGYAR PATOLÓGUSOK TÁRSASÁGA
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT — 2024
— az MPT Vezetősége és Elnöksége által 2023-12-08-án jóváhagyott változat —

Hatályos: a következő változtatásig, de legkésőbb 2024-12-31-ig.

Összeállította és előterjeszti:
Dr. Glasz Tibor, elnök (2020-2023)

Tartalom:

- mp*^tSZMSZ1. Preambulum
mp^tSZMSZ2. Az MPT szabályzatairól
mp^tSZMSZ3. Az MPT nevének és jelvényeinek használatáról
mp^tSZMSZ4. Az MPT szekcióiról
mp^tSZMSZ5. Az MPT munkacsoportjairól
mp^tSZMSZ6. Az MPT tagdíjairól
mp^tSZMSZ7. Az MPT által adományozható kitüntetések szabályzata és jegyzéke
mp^tSZMSZ8. Az MPT bejegyzett szekcióinak jegyzéke
mp^tSZMSZ9. Az MPT bejegyzett munkacsoportjainak jegyzéke
mp^tSZMSZ10. Az MPT Vezetőségének hivatalban levő tagjairól
mp^tSZMSZ11. Az MPT vezetőinek emléknévsora
mp^tSZMSZ12. Az MPT jogi képviseléről
mp^tSZMSZ13. Az MPT adatkezeléséről és adatvédelmi szakértői támogatásáról
mp^tSZMSZ14. Záró rendelkezések

A MAGYAR PATOLÓGUSOK TÁRSASÁGÁNAK
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

***mp*^tSZMSZ1.**

Preambulum

A Magyar Patológusok Társaságának (továbbiakban: MPT vagy Társaság) Elnöksége – a Vezetőséggel egyetértésben – a Társaság módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályával (továbbiakban: Alapszabály), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseivel összhangban az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat, SZMSZ) fogadja el.

***mp*^tSZMSZ2.**

Az MPT szabályzatairól

mp^tSZMSZ2.1. Az MPT a működésének és működtetésének átlátható szabályozása és gördülékenysége céljából szabályzatokat alkot és tart fenn. A szabályzatok létrehozására jogszabályi kötelezettség, hatósági felszólítás, vagy a társasági működés belső viszonyainak szükségletei és időszzerűségei alapján kerülhet sor. Társasági szabályzatot a Társaság szervei, alegységi belső szabályzatot (belső szekció-, vagy munkacsoport-szabályzat), ha szükséges, a jelen SZMSZ-ben rájuk vonatkozó társasági rendelkezések figyelembe vétele mellett a Társaság szakmai alegységei hatásköreiknek megfelelően hozhatnak létre, módosíthatnak, vagy szüntethetnek meg. A társasági szabályzatok mindenkori naprakésztsége, összhangjának biztosítása érdekében a Társaság Elnöksége, vagy utóbbi felkérése alapján Vezetősége a szabályszövegeket folyamatosan gondozza, ami mindenekelőtt a szabályzatok szükség szerinti, de legkésőbb a hatályosság megújításának szabályzatoként megállapított határidejére figyelemmel elvégzett frissítését, valamint a szabályzatok érdekeltjei számára az elérhetőség mindenkori biztosítását jelenti. Az alegységi belső szabályzatok gondozásának rendjét az érintett alegységek saját, belső igényeiknek megfelelően alakíthatják ki. Amennyiben valamely szabályzat létrehozása, megszüntetése válik szükségessé, avagy valamely szabályszöveg gondozása, frissítése tartalmi változtatással jár, úgy a létrehozandó, megszüntetendő, avagy módosított szöveget jóváhagyás céljából az erre jogosult társasági szerv, vagy szakmai alegység elé kell terjeszteni. A megszüntetett társasági szabályzatokat, valamint tartalmi módosítást eredményező szövegaktualizálást követően

az érintett társasági szabályzat korábbi szövegváltozatait hatályaik kezdő- és záródátuma rögzítése mellett – legalább elektronikus formában – a Társaság az irattárában megőrzi. Az alegységi belső szabályzatok hasonló elvek szerinti archiválásának helye az alegységi adminisztráció.

^{mpt}SZMSZ2.2. Az MPT a társasági szabályzatait a jelen SZMSZ-ben jegyzékszerűen tartja nyilván. A jegyzékbe vételkor meg kell adni a társasági szabályzat

^{mpt}SZMSZ2.2.1. nevét és, ha van, rövidítését;

^{mpt}SZMSZ2.2.2. létrehozásának évét, s ha szükséges, egyéb adatait, körülményeit;

^{mpt}SZMSZ2.2.3. hatályossága lényeges körülményeit, különösen a megújítására vonatkozó határidőadatokat;

^{mpt}SZMSZ2.2.4. létrehozására és megszüntetésére, szövegezésének jóváhagyására (gondozására) jogosult és felelős társasági szerv nevét;

^{mpt}SZMSZ2.2.5. őrzésének és közzétételének helyét;

^{mpt}SZMSZ2.2.6. (ha bekövetkezik) megszüntetésének évét.

^{mpt}SZMSZ2.3. Az MPT társasági szabályzatainak jegyzéke

^{mpt}SZMSZ2.3.1. Alapszabály (ASZ)

a) létrehozásának éve: 1932. Egyéb körülmények: ASZ létrehozását a Társaság, mint egyesület számára bizonyos formai alapkövetelmények felállítása mellett jogszabály írja elő;

b) hatályosságának megújítására vonatkozó határidőadatok, egyéb körülmények: megújítandó minden módosításkor, ideértve a tisztújítások miatt a vezető tisztségviselők személyében periodikusan bekövetkező változásokat is. Minden módosítást az illetékes Bíróságon be kell jelenteni;

c) létrehozására és megszüntetésére, szövegezésének jóváhagyására (gondozására) jogosult és felelős társasági szerv: Közgyűlés (Tagtestület);

d) őrzésének helye: MPT-irattár (MPT Titkárság); közzétételének helye: MPT-honlap.

^{mpt}SZMSZ2.3.2. Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ)

a) létrehozásának éve: 2021. Egyéb körülmények: SZMSZ-t a Társaság, mint egyesület nem kötelező jelleggel, belső működési szükségletei alapján hozhat létre, és azt jogszabályi megkötöttség nélkül, szabadon alakíthatja;

b) hatályosságának megújítására vonatkozó határidőadatok, egyéb körülmények: megújítandó minden módosításkor, de legkésőbb minden naptári év utolsó napján;

c) létrehozására és megszüntetésére, szövegezésének jóváhagyására (gondozására) jogosult és felelős társasági szerv: Vezetőség;

d) őrzésének helye: MPT-irattár (MPT Titkárság); közzétételének helye: MPT-honlap.

^{mpt}SZMSZ2.3.3. Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzat (AASZ)

a) létrehozásának éve: 2022. Egyéb körülmények: AASZ-t a Társaság, mint egyesület nem kötelező jelleggel, belső működési szükségletei alapján hozhat létre, és azt jogszabályi megkötöttség nélkül, szabadon alakíthatja;

b) hatályosságának megújítására vonatkozó határidőadatok, egyéb körülmények: megújítandó minden módosításkor, de legkésőbb minden naptári év utolsó napján;

c) létrehozására és megszüntetésére, szövegezésének jóváhagyására (gondozására) jogosult és felelős társasági szerv: Vezetőség;

d) őrzésének helye: MPT-irattár (MPT Titkárság); közzétételének helye: MPT-honlap.

^{mpt}SZMSZ2.3.4. Pénzkezelési Szabályzat (PSZ)

a) létrehozásának éve: 2009. Egyéb körülmények: PSZ létrehozását a Társaság, mint egyesület számára hatósági rendelkezés írta elő;

b) hatályosságának megújítására vonatkozó határidőadatok, egyéb körülmények: megújítandó minden módosításkor, de legalább elnöki hivatali periódusonként egyszer;

c) létrehozására és megszüntetésére, szövegezésének jóváhagyására (gondozására) jogosult és felelős társasági szerv: Vezetőség;

d) őrzésének helye: MPT-irattár (MPT Titkárság); közzétételének helye: MPT-honlap.

^{mpt}SZMSZ2.3.5. Leltározási Szabályzat (LSZ)

a) létrehozásának éve: 2022. Egyéb körülmények: LSZ létrehozását a Társaság, mint egyesület számára hatósági rendelkezés írta elő;

b) hatályosságának megújítására vonatkozó határidőadatok, egyéb körülmények: megújítandó minden módosításkor, de legalább elnöki hivatali periódusonként egyszer;

c) létrehozására és megszüntetésére, szövegezésének jóváhagyására (gondozására) jogosult és felelős társasági szerv: Vezetőség;

d) őrzésének helye: MPT-irattár (MPT Titkárság); közzétételének helye: MPT-honlap.

^{mpt}SZMSZ2.3.6. Selejtezési Szabályzat (SSZ)

a) létrehozásának éve: 2022. Egyéb körülmények: SSZ létrehozását a Társaság, mint egyesület számára hatósági rendelkezés írta elő;

- b) hatályosságának megújítására vonatkozó határidőadatok, egyéb körülmények: megújítandó minden módosításkor, de legalább elnöki hivatali periódusonként egyszer;
- c) létrehozására és megszüntetésére, szövegezésének jóváhagyására (gondozására) jogosult és felelős társasági szerv: Vezetőség;
- d) őrzésének helye: MPT-irattár (MPT Titkárság); közzétételének helye: MPT-honlap.

^{mpt}SZMSZ2.3.7. Számveteli Politika (SZP)

- a) létrehozásának éve: 2022. Egyéb körülmények: SZP létrehozását a Társaság, mint egyesület számára hatósági rendelkezés írta elő;
- b) hatályosságának megújítására vonatkozó határidőadatok, egyéb körülmények: megújítandó minden módosításkor, de legalább elnöki hivatali periódusonként egyszer;
- c) létrehozására és megszüntetésére, szövegezésének jóváhagyására (gondozására) jogosult és felelős társasági szerv: Vezetőség;
- d) őrzésének helye: MPT-irattár (MPT Titkárság); közzétételének helye: MPT-honlap.

^{mpt}SZMSZ3.

Az MPT nevének és jelvényeinek használatáról

^{mpt}SZMSZ3.1. Ha a Társaság tagja vagy külső harmadik fél olyan rendezvényt szervez, amelyhez felhasználja a Társaság nevét, úgy e szándékot engedély kérése céljából a szervezés megkezdése előtt a Társaság Elnökségének írásban be kell jelenteni, a névhasználat formai és egyéb részleteit az Elnökséggel egyeztetni kell.

^{mpt}SZMSZ3.2. A Társaság neve csak olyan rendezvényhez használható, amelyhez az Elnökség előzetes írásbeli beleegyezését adta.

^{mpt}SZMSZ3.3. A Társaság operatív vagy egyéb erőforrásainak, infrastruktúrájának igénybevétele a rendezvény tényleges szervezése, lebonyolítása érdekében, illetve ennek díjazása az Elnökséggel előzetesen kötendő külön megállapodás tárgya.

^{mpt}SZMSZ4.

Az MPT szekcióiról

^{mpt}SZMSZ4.1. Az MPT szekciójának (továbbiakban: SZC) célja és feladata a vonatkozó szakmaterületének átfogó képviselése, többek között

^{mpt}SZMSZ4.1.1. a szakmaterületen folyó tevékenységek patológiai alapon történő fejlesztése, tudományos és gyakorlati művelése,

^{mpt}SZMSZ4.1.2. tudományos fórum biztosítása ezen tevékenység rendszeres fejlesztéséhez,

^{mpt}SZMSZ4.1.3. a szakmaterületi tevékenységgel kapcsolatos mindennemű elvi, szakmai háttértevékenység szakmai segítése (pl. körlevelek, szakmai útmutatók elkészítésében, stb.),

^{mpt}SZMSZ4.1.4. a minőségbiztosítás alapelveinek kidolgozása, betartásuk szorgalmazása,

^{mpt}SZMSZ4.1.5. folyamatos kapcsolattartás a klinikai társterületekkel, egyéb hasonló szakmaterületi célokat kitűző tudományos és szakmai szervezetekkel.

^{mpt}SZMSZ4.2. SZC-t az MPT Közgyűlése (Tagtestülete) hozhat létre. A SZC-t megalakulásakor a Társaság Vezetősége a jelen SZMSZ külön fejezetében nyilvántartásba veszi, amely alkalommal rögzíteni kell a SZC

^{mpt}SZMSZ4.2.1. nevét,

^{mpt}SZMSZ4.2.2. által képviselt szakterület megjelölését,

^{mpt}SZMSZ4.2.3. a képviselt szakterület mindazon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírását, amelyek a SZC létrehozását, működését, mint körülmények, indokolják, illetve szükségessé teszik,

^{mpt}SZMSZ4.2.4. egyes tisztségeit betöltő tagjainak nevét.

A bejegyzett adatokat a Társaság a honlapján megjeleníti, és a SZC éves jelentései alapján frissíti.

^{mpt}SZMSZ4.3. A SZC jellemzői

^{mpt}SZMSZ4.3.1. A SZC neve:

a) magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága [*magyar szakmaterületi névmegjelölés*] Szekció; rövidítve: MPT [*magyar szakmaterületi névmegjelölés vagy rövidítés*] SZC.

b) angol nyelven: Hungarian Society of Pathology [*angol szakmaterületi névmegjelölés*] Section; rövidítve: HSP [*angol szakmaterületi névmegjelölés vagy rövidítés*] S.

c) német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie [*német szakmaterületi névmegjelölés*] Sektion; rövidítve: UGP [*német szakmaterületi névmegjelölés vagy rövidítés*] S.

^{mpt}SZMSZ4.3.2. A SZC nem önálló jogi személy, tevékenysége az MPT tagsága előtt nyilvános.

^{mpt}SZMSZ4.3.3. A SZC tagja lehet a Magyar Patológusok Társaságának bármely tagja.

^{mpt}SZMSZ4.3.4. A SZC pártoló tagjai lehetnek azon természetes vagy jogi személyek illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok, akik támogatni kívánják a SZC működését, elfogadják a jelen SZMSZ és a SZC Szabályzatának rendelkezéseit és befizetik a pártoló tagsági díjat.

^{mpt}SZMSZ4.3.5. A SZC a jelen fejezet rendelkezései figyelembe vételével saját szekciósabályzatot alkot, amelyet a Szekcióvezetőség fogad el, és amelyben a jelen Szabályzat rendelkezésein túl saját működésének speciális vonatkozásait is kodifikálja. Mindazon kérdésekre vonatkozóan, amelyeket a szekciósabályzat nem érint, az MPT Alapszabályának rendelkezései irányadók.

^{mpt}SZMSZ4.4. A SZC tevékenységét 5 tagú Szekcióvezetőség szervezi és irányítja. A Szekcióvezetőséget a SZC tagjai választják meg 4 éves meghatározott időtartamra. A Szekcióvezetőség elnöke egy szavazattal képviseli a SZC-t az MPT Vezetőségében. A Szekcióvezetőség évente egy alkalommal beszámol a SZC tevékenységéről az MPT Vezetőségének, illetve Közgyűlésének (Tagtestületének). A pártoló tagok 1 képviselőt választhatnak maguk közül, aki a Szekcióvezetőség tagjai mellett tanácsadóként részt vehet a Szekcióvezetőség munkájában. A Szekcióvezetőség döntéshozatali mechanizmusaira az MPT Alapszabályának vonatkozó rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.

^{mpt}SZMSZ4.5. A SZC tevékenysége nem állhat ellentétben az MPT Alapszabályában foglalt rendelkezésekkel.

^{mpt}SZMSZ4.6. A SZC önállóan gazdálkodik a rendelkezésére álló és a saját elkülönített MPT-alszámláján vagy az MPT-számlán címzetten kezelt pénzeszközökkel, ennek során minden tevékenységből származó bruttó bevételeinek 70%-át fordíthatja saját költségeire és céljaira a Szekcióvezetőség döntései alapján, míg 30%-ot az MPT számlájára utal. A tagdíjbevétele ebből a szempontból nem tevékenységi bevétel. A pártoló tagok évi minimum 25.000 Ft tagdíjat fizetnek, de ezt meghaladóan is támogathatják a SZC működését. A tagdíjon felüli támogatás teljesítése esetén a pártoló tagok meghatározhatják a támogatás felhasználásának célját, illetve módját.

^{mpt}SZMSZ5.

Az MPT munkacsoportjairól

^{mpt}SZMSZ5.1. Az MPT munkacsoportjának (továbbiakban: MCS) célja és feladata a vonatkozó szakmaterületének operatív, meghatározott cél vagy célok szerinti képviselete, mindenekelőtt a szakterületen zajló bármely tevékenység, a szakmai, technikai, eljárásrendi kutatás-fejlesztések, oktatási-képzési-továbbképzési vállalkozások végzése, megvalósítása, támogatása, nyomon követése és a legújabb fejlemények közvetítése a szakmaterület művelői és általában az MPT, illetve annak Elnöksége és Vezetősége felé, szükség esetén projektek kidolgozása, illetve ilyenekben való részvétel, rendezvények vezető vagy közreműködő szervezése és koordinálása, pályázatokban az MPT képviselete, az MPT szakterületi szakma- és nemzetközi kapcsolatrendszerének kialakításában való részvétel és annak támogatása.

^{mpt}SZMSZ5.2. A MCS a célterületén együttműködő szakemberek operatív-konzultatív műhelyközössége. A műhelyközösségi működés azt jelenti, hogy a tevékenységeket kívánatosan az alkotói mellérendeltség, semmint az irányított alá-fölérendeltség jellemzi. Közösségi egyetértés mellett és valamely kívánt cél elérésének hatékonysága érdekében természetesen az utóbbi működési jelleg is alkalmazható.

^{mpt}SZMSZ5.3. A MCS megjelenítése

^{mpt}SZMSZ5.3.1. A MCS neve:

a) magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága [szakmaterületi névmegjelölés] MCS-ja; rövidítve: MPT [szakmaterületi névmegjelölés vagy rövidítés] MCS.

b) angol nyelven: Hungarian Society of Pathology [angol szakmaterületi névmegjelölés] Working Group; rövidítve: HSP [angol szakmaterületi névmegjelölés vagy rövidítés] WG.

c) német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie Arbeitsgruppe für [német szakmaterületi névmegjelölés]; rövidítve: UGP [német szakmaterületi névmegjelölés vagy rövidítés] AG.

^{mpt}SZMSZ5.3.2. A MCS saját jelvényvel is rendelkezhet, ami a Társaság jelvényé, alatta a MCS nevének felirata. Indokolt esetben a Vezetőség engedélyezheti más ábramegjelölés alkalmazását azzal, hogy az MCS nevének felirata a választott jelvényábrával együtt szerepeljen.

^{mpt}SZMSZ5.4. Működési alapvetések

^{mpt}SZMSZ5.4.1. MCS-ot önkéntes szakterületi vállalkást tevő rendes MPT-tagok a Vezetőségnek tett írásbeli bejelentésük alapján, illetve a Társaság szervei szakterületi célból a Társaság rendes tagjai köréből történő felkéréssel hozhatnak létre.

^{mpt}SZMSZ5.4.2. MCS alapításakor az MPT Munkacsoport-alapítási Lapját kell kitölteni és a Vezetőségnek benyújtani. A Munkacsoport-alapítási Lap mintáját az 1.sz. melléklet tartalmazza. Ha ennek alapján a MCS társasági

bejegyzésének szakmai feltételei fennállnak, a MCS-ot a Társaság Vezetősége a jelen SZMSZ külön fejezetében nyilvántartásba veszi, amely alkalommal rögzíteni kell a MCS

- a) nevét,
- b) által képviselt szakterület megjelölését,
- c) a által képviselt szakterület mindazon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírását, amelyek a MCS létrehozását, működését, mint körülmények, indokolják, illetve szükségessé teszik,
- d) alapító tagjainak névsorát,
- e) jelvényét,
- f) alapításának évét.

A bejegyzett adatokat a Társaság dokumentumai között tárolja, a megjeleníthetőket honlapján megjeleníti, és a MCS éves jelentései alapján szükség szerint frissíti.

^{mpt}SZMSZ5.4.3. A MCS működésének feltétele a Társaság Vezetőségének egyetértése, amely a MCS-nak a Vezetőség általi nyilvántartásba vételével (társasági bejegyzésével) hatályos. A MCS az MPT Vezetőségének felügyelete alatt működik, mindenfajta szakmai tevékenysége és vállalása, rendezvények, nyilvános fellépések, publikációk alkalmával használja az MPT nevet és/vagy jelvényét (logo), a Társaság Vezetőségével való egyeztetés által meghatározott fórumokon képviseli a Társaságot.

^{mpt}SZMSZ5.4.4. A MCS nem önálló jogi személy, tevékenysége az MPT tagsága előtt nyilvános.

^{mpt}SZMSZ5.4.5. A MCS folyamatosan kapcsolatot tart az MPT Vezetőségével, amely szervnek évente legalább egyszer következő évi szakmai terveiről, illetve előző évi tevékenységéről és eredményeiről írásban beszámol. A MCS saját szakmaterületi tevékenységi körére vonatkozó stratégiai kérdésekben, pénzügyi, pályázati, kötelezettségvállalási ügyekben az MPT Elnökségével egyeztetve, annak beleegyezésével operatíván intézkedhet.

^{mpt}SZMSZ5.4.6. A MCS megszűnik, ha

- a) a Vezetőség ténymegállapítása alapján a feladatát elvégezte, és új feladatot számára nem határoznak meg, avagy feladata további végrehajtása szükségtelenné, okafogyottá, vagy lehetetlenné vált, és a Vezetőség a működésre vonatkozó egyetértését egyszerű szótöbbségű döntésével visszavonja
- b) tagsága a megszűnéstől dönt.

A működés megszűnésére a vonatkozó testületi döntés a kihirdetésével hatályos. A MCS megszűnését a Társaság Vezetősége dokumentumai között feljegyzi, és a MCS működésének fennmaradó releváns dokumentumait archíválja, a megszűnés tényét honlapján megjeleníti.

^{mpt}SZMSZ5.5. A MCS szerkezete

^{mpt}SZMSZ5.5.1. A MCS szerkezetének kötelező elemei a Csoportvezető és a tagság, lehetséges szerkezeti eleme a Feladatcsoport.

^{mpt}SZMSZ5.5.2. A MCS mindenkori éves munkaterve alapján szükséges számú Feladatcsoport hozható létre a tagok köréből, mely Feladatcsoportok nagysága és belső struktúrája alkalmazkodik a mindenkori feladat természetéhez.

^{mpt}SZMSZ5.5.3. A Feladatcsoportok a Csoportvezetővel kapcsolatban alárendelt, egymással kapcsolatban mellérendelt viszonyban vannak, kivéve, ha a Csoportvezető két vagy több Feladatcsoport tekintetében alá-fölérendeltséget határoz meg.

^{mpt}SZMSZ5.5.4. A Feladatcsoportokba nem sorolt tagság a Feladatcsoportokkal és az összes többi taggal mellérendelt viszonyban van, és a tagok általános jogaival és kötelezettségeivel rendelkezik.

^{mpt}SZMSZ5.6. A Csoportvezető

^{mpt}SZMSZ5.6.1. A Csoportvezető feladata mindenekelőtt a MCS működésének elősegítése és koordinálása úgy, hogy a folyamatos működéshez szükséges felügyeleti, irányítói és képviselési feladatokat is ellátja a szakmai műhelyközösségi jelleghez illően inkább támogató, semmint egyszemélyi vezetői stílusban. Mindennek keretében különösen az alábbi tevékenységeket végzi:

- a) Kapcsolatot tart az MPT Vezetőségével és Elnökségével.
- b) A MCS tevékenységéről éves, ha szükséges ennél sűrűbb időközönként, avagy eseti jelleggel beszámolót készít, és az MPT Vezetőségének rendelkezésére bocsátja. Az éves jelentés elkészítésének határideje igazodik az Elnökség Közgyűlés (Tagtestület) előtti éves társasági beszámolójához, legkésőbb azt 15 nappal megelőzően a Vezetőség elé kell terjeszteni. A jelentés tartalmazza a tárgyévre meghatározott feladatokat, azok megvalósulását, illetve készülségi fokát, a megvalósulás releváns (pl. szervezeti, technológiai, szakmadiplomáciai, pénzügyi, stb.) körülményeit.
- c) Összehívja a MCS tagsági összejeveit, az azokon lezajlottokról emlékeztetőt készít, és azt a MCS tagságának megküldi.
- d) A tagság vállalása vagy saját felhívása alapján kijelöli a MCS Feladatcsoportjait, rögzíti feladataik fő irányát, kijelöli a Feladatcsoport Felelősét.
- e) A Feladatcsoportok működését figyelemmel kíséri, koordinálja, szükség esetén operatív működésükben segíti, a feladatok végrehajtásáról beszámolót kérhet, a feladatok elvégzését számon kérheti, a megvalósulás

bármilyen nehézsége vagy akadályoztatása esetén dönthet a megvalósulást segítő változtatásokról, avagy kezdeményezheti a Feladatcsoport Felelősénél a feladat feladását, utóbbi esetben – véleménykülönbség esetén – kérheti az MPT Vezetősége döntését.

f) Képviseli a MCS-t az MPT Vezetősége és tagsága, illetve egyéb, harmadik felek irányában.

g) A tagság egyetértésével kötelezettséget vállalhat a MCS saját bevételeinek, humán munkaerejének, és rendelkezésre álló infrastruktúrájának erejéig.

h) A MCS feladatainak megvalósítása céljából kérheti az MPT mindenfajta segítségét.

i) Vezeti a MCS dokumentációját, amelyben különösen nyilván tartja a tevékenység aktuális részleteit, a MCS Feladatcsoportjait azok főbb jellemzőivel, a tagság és a csoportvezetői forgórendszer névjegyzékét és mindezek legalább évente frissített állapotát; csoportvezető-váltáskor a MCS teljes dokumentációját hivatali utódjának hiánytalanul átadja.

^{mpt}SZMSZ5.6.2. A csoportvezetői megbíztatás. A csoportvezető-váltás rendje.

a) A Csoportvezető az MCS tagjai közül kerül ki.

b) A Csoportvezető megbíztatása 1 évig tart. A megbíztatás lejártát követően közvetlenül új Csoportvezető lép hivatalba.

c) A hivatal átadását dokumentált átadás-átvételnek kell kísérnie, melyben az új Csoportvezető az elődjétől kielégítő tájékoztatást kap a MCS minden vonatkozásáról, különösen az elért eredményekről és a folyamatban levő ügyek releváns részleteiről.

d) Az új Csoportvezető személyét rotációs rendszer határozza meg, melynek alapján minden új Csoportvezető egy előre meghatározott forgórend szerint, automatikusan követi az előzőt. A forgórend utolsó tagjának sorra kerülése után a forgórend újra kezdődik.

e) A csoportvezetői forgórendbe bármely olyan tag jelentkezhet, akinek szakterületéhez kötődő szakképzése van (orvosoknál patológus szakvizsga, biológusoknál szakirányú diploma, asszisztenseknél szakasszisztensi vagy magasabb képesítés, boncsezemélyzetnél boncmester). Olyan tagok esetében, akiknek foglalkozási körében patológiai szempontból releváns szakképzés nem szerezhető (pl. informatikus), patológiai területen folytatott legalább öt év munkatapasztalat a feltétel.

f) A forgórend célja a vezetői hivatalkövetés folyamatosságának zökkenőmentes automatizmuson alapuló biztosítása. A forgórendet a MCS bejegyzését követő legelső, alakuló tagtestületi ülésen a csoportvezetőnek jelentkezettek összességéből sorsolással kell megalapozni. A sorsolást legegyszerűbben takart helyzetű sorszámok kihúzása révén tanácsos lebonyolítani, ahol a sorszámok 1-től folyamatosan növekszenek az ülésen csoportvezetőnek jelentkezettek összlétszámaig, és a kihúzott sorszámok határozzák meg a jelentkezők forgórendben elfoglalt sorrendjét.

g) A csoportvezető-jelölti lista a később jelentkezők, illetve jelöltségüket időközben visszavonók miatti változások szerint az évi tagsági összejegyzetelen, szükség esetén évközi összejegyzetelen aktualizálandó. Bármely csoportvezető-jelölt a jelentkezését bármikor visszavonhatja, ilyenkor a sorban utána következő kerül a helyére. A bevezető sorsolás és az első sorrend kialakulása után jelentkező tag a forgó sorrend végére csatlakozik be.

^{mpt}SZMSZ5.7. A Feladatcsoportok létrehozása, jogai és kötelezettségei

^{mpt}SZMSZ5.7.1. Feladatcsoport a MCS tagsága egy részének önkéntes vállalása, avagy a Csoportvezető kijelölése útján, a MCS szakterületén belüli speciális, de összetett, tervezést és a megvalósítás lépésenkénti szervezését igénylő konkrét feladat, vagy feladatcsomag megvalósítása céljából opcionálisan létrehozható munkaalkulat.

^{mpt}SZMSZ5.7.2. Feladatcsoport létrehozásáról írott dokumentáció készül, melyben fel kell tüntetni különösen a Feladatcsoport célját, működésének-működtetésének főbb körülményeit, az esetleg rendelkezésre álló erőforrásokat, a Feladatcsoport irányítását végző Felelősét és tagjait, az egyes feladatok várható szerkezetét, főbb határidőit, és ha szükséges, az egyes feladatok megvalósításának főbb, követendő körülményeit, illetve azt a tényt, hogy a kitűzött célok megvalósulásával a Feladatcsoport sorsa a megszűnés, avagy új, következő cél(ok) kitűzése.

^{mpt}SZMSZ5.7.3. A létrehozó dokumentációt a MCS Csoportvezetője és a Feladatcsoport Felelőse és tagsága közösen alkotják meg, a dokumentáció létrehozásának felelőse a Feladatcsoport Felelőse.

a) A létrehozó dokumentációt a MCS archívumában kell megőrizni.

b) A Feladatcsoport irányítására annak tagjai közül a Csoportvezető egy Felelőst jelöl ki, a Feladatcsoport tagjának önkéntes jelentkezése esetén ennek figyelembe vételével. Több jelentkező esetén a Csoportvezető választása dönt.

c) A Felelős személyére a Feladatcsoport tagsága a Csoportvezető felé javaslatot tehet, amelyet a Csoportvezető lényeges ellenérv hiányában elfogad. A Felelős megbíztatása jellemzően a Feladatcsoport elé kitűzött cél eléréséig tart. Lényeges működészavar rendezését célzó kivételes esetben a Csoportvezető a Felelős személyét megváltoztathatja, illetve a kitűzött cél elérését követő új cél meghatározásakor új Felelőst jelölhet ki, avagy fogadhatja el a jelentkezését/jelölését.

d) A Felelős feladata a Feladatcsoport működésének általános irányítása és felügyelete. Ennek keretében kapcsolatot tart a Csoportvezetővel és szükség szerint más Feladatcsoporttal, vagy harmadik felekkel.

e) A Feladatcsoport a tevékenységéről éves, ha szükséges, ennél sűrűbb időközönként, avagy eseti jelleggel beszámolót készít, és a Csoportvezető rendelkezésére bocsátja. Az éves jelentés elkészítésének határideje a MCS éves jelentéstételének határidejét megelőző 15. nap. A jelentés tartalmazza a tárgyévre meghatározott feladatokat, azok megvalósulását, illetve készültségi fokát, a megvalósulás releváns (szervezeti, technológiai, szakmadiplomáciai, pénzügyi, stb.) körülményeit, valamint a kitűzött cél eléréséhez vezető további teendőket, terveket.

f) A Feladatcsoport szükség esetén saját, informális rendben munkaüléseket tarthat, illetve önmaga határozza meg működése rendjét.

g) A Feladatcsoport önállóan csak az általa létrehozott bevételek 70%-a erejéig és csak tevékenységével összhangban vállalhat kötelezettségeket külső harmadik fél felé, amit a Csoportvezetővel egyeztetés céljából ismertetni kell. A Csoportvezető szükség esetén ezen felül is biztosíthat erőforrásokat a Feladatcsoport számára a MCS saját forrásainak terhére és erejéig.

^{mpt}SZMSZ5.7.4. Indokolt esetben – pl. személyi együttműködési nehézségek vagy egyéb akadályoztatás miatt elkerülhetetlen helyzetben – egyazon vagy hasonló feladatra létrehozható egynél több Feladatcsoport is. E különleges és alapvetően nem kívánt helyzetben a Csoportvezető feladata annak felügyelete és vizsgálata, hogy

a) a párhuzamosságok a végső eredményesség szempontjából indokoltak-e,

b) a párhuzamos Feladatcsoportok ne kerüljenek egymással konkrét ellentmondásba,

c) a párhuzamosságok a végső eredményesség érdekében mindenekelőtt egymással harmonizáltak legyenek.

A párhuzamosságok túlzó megjelenését kerülni kell, mert a munkacsoport-rendszer alapeszménye a szakmai képességek egyesítése és nem szétforgácsolása. Együttműködési, működési/működtetési nehézség esetén a Csoportvezető, vagy bármely MCS-tag kérheti az MPT Vezetősége segítségét, illetve ilyesmi rendezése érdekében a Vezetőség önállóan is felléphet.

^{mpt}SZMSZ5.8. A MCS tagságának jogai és feladatai általában

^{mpt}SZMSZ5.8.1. A MCS tagja az MPT rendes tagja lehet. A tagjelölt az alapítást követően elhatározott csatlakozási szándékát írásos kérvényének a Csoportvezetőhöz juttatásával jelzi, aki ezt az MCS-tagság egészével ismerteti, és lényeges ellenérv hiányában a jelöltet bejegyzi a MCS tagjai közé.

^{mpt}SZMSZ5.8.2. Minden tag jogosult részt venni a MCS operatív munkájában. Ennek során tartozik, illetve jogosult konzultálni és tevékenységét egyeztetni a Csoportvezetővel.

^{mpt}SZMSZ5.8.3. Minden tagnak joga szükség esetén Feladatcsoportot létrehozni, avagy ilyenbe jelentkezni.

^{mpt}SZMSZ5.8.4. A tagok jogosultak legalább évente egyszer értesülni a MCS feladatairól, ezek mindenkori állásáról, a jövőbeli tervekről, illetve ezek alakítására javaslatot tenni.

^{mpt}SZMSZ5.8.5. Minden tag jelentkezhet a csoportvezetői forgórendszerbe, ha ennek feltételei fennállnak.

^{mpt}SZMSZ5.8.6. A MCS évente legalább egy teljes tagsági összejövetelt tart a Csoportvezető kötetlen szervezésében, amelynek során megbeszélik a MCS ügyeit, eddigi eredményeit, és a működést érintő összes releváns kérdésben dönthetnek, különösen

a) meghatározzák a MCS következő időszakra vonatkozó szakmai céljait, feladatait,

b) felállítják, dokumentatív rögzítik és naprakészen tartják a mindenkori Csoportvezetők tisztségkövetési forgórendjét és a MCS tagságának névjegyzékét,

és amelynek során az MPT szavazásra vonatkozó általános alapszabályi rendje szerint értelemszerűen szavazhatnak is. A tagsági összejövetel emlékeztetőjéről a Csoportvezető gondoskodik, amit minden tagnak megküld és a MCS dokumentumai között archivál.

^{mpt}SZMSZ5.8.7. Különös fontosságú esetekben a döntéshez a jelenlevők legalább 2/3-ának kell azonos döntésre jutnia. Különös fontosságú esetnek minősül:

a) tag kizárása, vagy új tagjelölt jelentkezésének elutasítása,

b) Csoportvezető visszahívása,

c) a MCS megszűnése, vagy más MCS-tal való egybeolvadása.

^{mpt}SZMSZ5.9. Az irányító szervek helyszíne

^{mpt}SZMSZ5.9.1. A MCS székhelye az MPT mindenkori székhelye azzal, hogy az operatív irányítás, működés és működtetés helyszíne a mindenkori Csoportvezető személyéhez és/vagy munkahelyéhez kötődik, amely különbözhet az MPT székhelyétől.

^{mpt}SZMSZ5.9.2. A MCS ügyintézésének (iroda) helyszíne az MPT irodája.

^{mpt}SZMSZ5.10. Mind a MCS, mind bármely Feladatcsoportja a megfelelő nem patológiai (pl. klinikai, paramedicinális, stb.) társszakmák, egyéb kapcsolódó szakterületek képviselői köréből együttműködő Konzulens(ek)e)t kérhetnek fel a folyó munkálataik szélesebb összefüggéseinek operatív-konzultatív-interdiszciplináris támogatására.

^{mpt}SZMSZ5.11. A MCS önállóan gazdálkodik a rendelkezésére álló és a saját elkülönített MPT-alszámláján, vagy az MPT-számlán számára címetten kezelt pénzeszközökkel, ennek során minden tevékenységéből származó

bruttó bevételeinek 70%-át fordíthatja saját költségeire és céljaira a bevételt hozó tevékenységért felelős Feladatcsoport Felelősének, ennek hiányában a Csoportvezetőnek a döntése alapján, míg 30%-ot az MPT rendelkezésére bocsát.

^{mp}SZMSZ6.

Az MPT tagdíjairól

^{mp}SZMSZ6.1. A Társaság tagjai a Társaság működtetésének és gazdálkodásának folyamatos támogatása érdekében vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek.

^{mp}SZMSZ6.2. A tagdíj összege

35-65 év közötti orvosok és biológusok számára	8.000,- Ft/év,
35 év alatti orvosok és biológusok számára	4.000,- Ft/év,
65 év feletti orvosok és biológusok számára	3.000,- Ft/év,
szakdolgozók számára	1.000,- Ft/év,
egyéb, egészségügyi szakképesítés nélküli tagok számára	1.000,- Ft/év.

^{mp}SZMSZ6.3. A következő évre érvényes tagdíj mértékét évente a Közgyűlés (Tagtestület) határozza meg, ami a következő naptári év január 1-ével lép hatályba. Ha a Közgyűlés (Tagtestület) külön nem hoz határozatot a tagdíjakra vonatkozóan, úgy a következő évben is az addig érvényes tagdíjösszegek maradnak érvényben.

^{mp}SZMSZ6.4. A tagdíjat legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben a Társaság házipénztárába való befizetés vagy bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

^{mp}SZMSZ7.

Az MPT által adományozható kitüntetések szabályzata és jegyzéke

^{mp}SZMSZ7.1. Általános rendelkezések

^{mp}SZMSZ7.1.1. MPT-kitüntetés (díj, emlékérem, oklevél, stb., a továbbiakban: kitüntetés) közmegebecsülésre és példaállításra méltó, patológiai vonatkozású, vagy a patológia szakmára hatással bíró teljesítmény nyilvános és hivatalos elismerésére alapítható, valamint e céloknak megfelelő természetes és/vagy jogi személy jelölt(ek)nek adományozható.

^{mp}SZMSZ7.1.2. A kitüntetés formai elemeit odaadományozásának körülményei határozzák meg. A kitüntetés anyagi megjelenülési formája szerint lehet kitüntetési tárgy (plakett, emlékérem, szobor, oklevél, stb. egyenként vagy sorozatban), kitüntetési pénzösszeg, vagy a kettő együtt. A kitüntetés típusát illetően adományozható végleges (örökdíj), vagy időszakosan, sorban kiválasztott kitüntetetteknek egymás után (vándordíj); az örökdíj ezen belül lehet időszakonként (pl. évente) ismétlődően kiosztható (folytatólagos díj), avagy valamely kitüntetett alkalomhoz kötődő egyszeri (alkalmi/egyszeri díj) adományozás, míg a vándordíj ezek kombinációja: egyszeri alapítói díjdonáció ismétlődő kiosztással. A kitüntetés indokolt esetben egynél többször is adható ugyanazon díjazottnak (többszörös kitüntetés). Több jelölt egyenlő jelentőségének ítélt teljesítménye egyidejű elismerésére egyszerre több kitüntetett kiválasztása is lehetséges (megosztott kitüntetés). Az adományozás kereteit tekintve a kitüntetés adható önálló név alatt, a Vezetőség vagy az alapító által meghatározott döntéshozó döntése alapján évente egyszer, közgyűlési keretek között, életművel, pályafutással vagy átfogó patológiai vonatkozású tevékenységi teljesítménnyel kapcsolatosan (társasági kitüntetés), avagy szakmai találkozó, kongresszus keretében, prezentációs kategória megnevezése alatt vagy anélkül, megjelenési teljesítményt (előadás, poszter) illető szakmai bírálóbizottsági döntés alapján (szakmai kitüntetés).

^{mp}SZMSZ7.1.3. Kitüntetést alapíthat a Társaság, vagy szakmai alegysége, önállóan társasági tag, illetve külső, harmadik fél. Kitüntetés alapítására az alapító a Vezetőség elé írásbeli felajánló dokumentumot terjeszt, amely tartalmazza a kitüntetés

- alapítójának nevét és az alapítás évszámát,
- hivatalos elnevezését,
- célját,
- odaítélésének tartalmi (szakmai teljesítményi) feltételeit,
- formai elemeit, különösen anyagi megjelenülési formáját, típusát, adományozási kereteit, odaítélésének eljárásrendjét

és ha a kitüntetés anyagi megjelenülési formájában kitüntetési pénzösszeg, illetve ennek háttérben az odaítélését lehetővé tevő pénzalap (is) szerepel, úgy

- a felajánlott pénzalap bruttó összegét és jogos kezelőjének nevét,
- az alkalmanként odaítélendő/odaítható kitüntetési pénzösszeg megjelölését,
- a kitüntetési pénzösszeg képzésének módját (pl. befektetési/banki letét kamataiból, elkülönített keretösszeg fokozatos szétosztásából, pénzalap mellőzésével az alapító alkalmankénti, folytatólagos adományaira vonatkozó kötelezettségvállalásából, stb.),

i) a pénzalapnak a kitüntetés esetleges megszűnésekor/megszüntetésekor elrendezendő további sorsát illető meghagyást,

valamint az alapító azon nyilatkozatát, hogy közvetlen rendelkezési lehetőségének/képességeinek

j) fennállta tartamára a díj esetleges módosítása, vagy megszüntetése tekintetében fenntartja-e döntéshozói vagy egyetértési jogának gyakorlását, illetve arról lemond a Vezetőség, esetleg külső, harmadik fél önálló döntéshozatala javára az alapításkor, választott későbbi időpontban, avagy rendelkezési lehetőségének/képességeinek tartós hiánya, végleges megszűnése esetén,

k) megszüntével a kitüntetés megszűnik/megszüntetendő, vagy azon túl is fenntartható.

^{mpt}SZMSZ7.1.4. A kitüntetés az alapító felajánlását elfogadó vezetőségi döntést, illetve a kitüntetés teljes anyagi megjelenülésének a Társasághoz történő, dokumentált eljuttatását (pl. plakett- vagy szobor(sorozat), avagy ilyen létrehozását lehetővé tevő dokumentáció, szoftver, stb. átadása, pénzalap átutalása a Társaság számlájára, stb.) követően lép életbe. A Társaság adományozható kitüntetései sorába felvett kitüntetést az e Szabályzatba foglalt jegyzékbe be kell vezetni.

^{mpt}SZMSZ7.1.5. A kitüntetendők személyéről a jelöltek összesítése után a díj alapítója által meghatározott döntéshozó határoz, a kitüntetéseket ünnepélyes keretek között az adományozó dokumentumban meghatározottak szerint kell átadni. Kongresszus keretében rendezett díjátadó a kongresszus programjában szerepel.

^{mpt}SZMSZ7.1.6. A társasági kitüntetések bármelyikére bármely társasági tag javasolhat jelöltet.

^{mpt}SZMSZ7.1.7. A kitüntetés célját érintő külső körülmények megváltozásával a kitüntetés odaítélésének tartalmi-formai elemei, anyagi megjelenülése szükség esetén módosíthatók. A módosító döntést a Társaság elnökével írásos értesítés formájában közölni kell, aki a Vezetőség bevonásával a kitüntetés módosítását a Társaság adományozható kitüntetései e Szabályzatba foglalt jegyzékébe bejegyezteti. Módosított kitüntetés korábbi rendelkezési szövegváltozatai hatályaik kezdő és záró dátumának feljegyzése, valamint a módosításra vonatkozó dokumentáció mellett a Társaság dokumentumarchívumában megőrzendők. A módosítási dokumentáció tartalmazza a módosítás körülményeit, indokát, tartalmi-formai kereteit és a továbbiakra vonatkozó rendelkezéseit.

^{mpt}SZMSZ7.1.8. A kitüntetés, amennyiben célját betöltötte, avagy odaítélésének feltételei a továbbiakban már nem állnak fenn, megszüntethető. A megszüntető döntést a Társaság elnökével írásos értesítés formájában közölni kell, aki a Vezetőség bevonásával megszűnést a kitüntetés dokumentumaiba bejegyezteti, a kitüntetés dokumentációját a megszűnéskor hatályos és a korábbi rendelkezési szövegváltozatokkal, a szövegváltozatok hatályainak kezdő és záró dátumaival, valamint a kitüntetés megszüntetésére vonatkozó feljegyzésekkel együtt a Társaság dokumentumarchívumába helyegetti, és a kitüntetés a Társaság adományozható kitüntetései e Szabályzatba foglalt jegyzékéből törölteti. A megszüntetett kitüntetés anyagi megjelenülését képező kitüntetési pénzüsszeg odaítélését lehetővé tevő pénzalap sorsát az alapító eredeti, e Szabályzat 7.1.3. i) pontjában említett meghagyása alapján a Társaság Pénztárosa rendezi. Megszűnt kitüntetés nem pénzbeli anyagi megjelenülését képező vándordíjtárgy az utolsó díjazottnál marad. A megszüntetési dokumentáció tartalmazza a megszűnés körülményeit, indokát, tartalmi-formai kereteit.

^{mpt}SZMSZ7.1.9. Az alkalmi kitüntetések 7.9. alatt részletezett létrehozói dokumentációját a Társaság dokumentumarchívumában megőrzi.

^{mpt}SZMSZ7.1.10. Az MPT által adományozható társasági kitüntetések díjazottjainak jegyzékét a Társaság a rendelkezésre álló adatforrások erejéig az egyes díjak alapításától kezdődő emléknévsorban örökíti meg, amelyet dokumentumarchívumában őriz és honlapján közzétesz. Az emléknévsor tartalmazza a kitüntetettek nevét és kitüntetésük évszámadatát.

^{mpt}SZMSZ7.2. A „Baló József Emlékérem” hivatalos elnevezésű kitüntetés

^{mpt}SZMSZ7.2.1. célja: a patológia kiváló és eredményes művelőinek erkölcsi elismerése

^{mpt}SZMSZ7.2.2. alapítója és az alapítás éve: MPT, 1982;

^{mpt}SZMSZ7.2.3. adományozásának kerete: társasági kitüntetés;

^{mpt}SZMSZ7.2.4. anyagi megjelenülési formája: kitüntetési tárgy, úm. bronzplakett és oklevél. A bronzplakett keretek, az egyik oldalán Baló József arcképe és körkörös felírás: „dr. Baló József 1895-1979”; a másik oldalán körkörös felírás: „HIC MORTUI VIVOS DOCENT” és belső felirat: „Magyar Pathologusok Társasága” valamint az adományozás évszáma, alatta a kitüntetett neve. A díjjal kitüntetési pénzüsszeg nem jár.

^{mpt}SZMSZ7.2.5. típusa: folytatólagos örökdíj;

^{mpt}SZMSZ7.2.6. odaítélésének tartalmi (szakmai teljesítményi) feltételei: A patológia területén hosszú időn át végzett kiemelkedő és eredményes kutatói tevékenység elismerése;

^{mpt}SZMSZ7.2.7. odaítélésének eljárásrendje: A díjat beérkező javaslat vagy az MPT Vezetőségének saját jelölése alapján a Vezetőség ítéli oda a szavazás általános szabályainak megfelelően. Odaítélésére két évenként – a 7.3. alatt tárgyalt Romhányi-díjjal váltakozva – kerül sor. A díjat az MPT tárgyévi közgyűlésén, a kitüntetett(ek) rövid tudományos életrajzában és – a kitüntetés indoklásául – érdemeinek ismertetése mellett, ünnepélyes keretek között az MPT elnöke és főtákará adja át. A díj átvétele után a díjazott saját kutatói munkásságáról rövid – legfeljebb 30 perces – szabadon választott témájú díszelőadást tart;

^{mpt}SZMSZ7.2.8. ismételt odaítélése korábban már kitüntetett jelöltnek (többszörös kitüntetés): nem lehetséges;

^{mpt}SZMSZ7.2.9. egyidejű odaítélése több jelöltnek (megosztott kitüntetés): kerülendő, de indokolt esetben lehetséges;

^{mpt}SZMSZ7.2.10. módosítása vagy megszüntetése tekintetében döntésre jogosult: az MPT Vezetősége;

^{mpt}SZMSZ7.2.11. az alapító közvetlen rendelkezési lehetőségének/képességeinek megszűnte után nem tartható fenn.

^{mpt}SZMSZ7.3. A „Romhányi György Emlékérem” hivatalos elnevezésű kitüntetés

^{mpt}SZMSZ7.3.1. célja: a patológia területén hosszú időn át végzett kiemelkedő oktatói-klinikopatológiai tevékenység elismerése;

^{mpt}SZMSZ7.3.2. alapítója és az alapítás éve: MPT, 1991 után;

^{mpt}SZMSZ7.3.3. adományozásának kerete: társasági kitüntetés;

^{mpt}SZMSZ7.3.4. anyagi megjelenülési formája: kitüntetési tárgy, úm. bronzplakett és oklevél. Az emlékérem anyaga bronz, egyik oldalán Romhányi György portré, körben születésének (1905) és halálának (1991) éve, másik oldalán „Magyar Pathologusok Társasága” felirat, továbbá a kitüntetett neve és az adományozás évszáma. A díjjal kitüntetési pénzösszeg nem jár.

^{mpt}SZMSZ7.3.5. típusa: folytatólagos örökdió;

^{mpt}SZMSZ7.3.6. odaítélésének tartalmi (szakmai teljesítményi) feltételei: a kitüntetés olyan, feddhetetlen előéletű magyar patológusnak adományozható, aki a klinikai patológiát huzamos idő óta modern szinten műveli, kiemelkedő diagnosztikus és tudományos munkásságot fejt ki, és ezt megfelelő interpretációs tevékenységgel is párosítja (orvosképzés és továbbképzés, publikáció).

^{mpt}SZMSZ7.3.7. odaítélésének eljárásrendje: A díjat beérkező javaslat vagy az MPT Vezetőségének saját jelölése alapján a Vezetőség ítéli oda a szavazás általános szabályainak megfelelően. Odaítélésére kétévenként – a 7.2. alatt tárgyalt Baló-díjjal váltakozva – kerül sor. A díjat az MPT tárgyévi közgyűlésén, a kitüntetett(ek) rövid tudományos életrajzának és – a kitüntetés indoklásául – érdemeinek ismertetése mellett, ünnepélyes keretek között az MPT elnöke és főtájkára adja át. A díj átvétele után a díjazott saját kutatói munkásságáról rövid – legfeljebb 30 perces – szabadon választott témájú díszelőadást („Romhányi emlékelőadás”) tart;

^{mpt}SZMSZ7.3.8. ismételt odaítélése korábban már kitüntetett jelöltnek (többszörös kitüntetés): nem lehetséges;

^{mpt}SZMSZ7.3.9. egyidejű odaítélése több jelöltnek (megosztott kitüntetés): kerülendő, de indokolt esetben lehetséges;

^{mpt}SZMSZ7.3.10. módosítása vagy megszüntetése tekintetében döntésre jogosult: az MPT Vezetősége;

^{mpt}SZMSZ7.3.11. az alapító közvetlen rendelkezési lehetőségének/képességeinek megszűnte után nem tartható fenn.

^{mpt}SZMSZ7.4. A „Jellinek Harry Emlékérem” hivatalos elnevezésű kitüntetés

^{mpt}SZMSZ7.4.1. célja: a patológus társadalom nagyrabecsülésének közvetítése a kísérletes és humán angiopatológiai vizsgálatokban kiemelkedő eredményeket elért, és azokat nemzetközi fórumokon előadó, szakirodalomban publikáló orvosoknak, PhD-hallgatóknak, rezidenseknek és tudományos diákkörös (TDK) egyetemi hallgatóknak;

^{mpt}SZMSZ7.4.2. alapítója és az alapítás éve: az MPT és IAP Magyar Divíziója, 2006;

^{mpt}SZMSZ7.4.3. adományozásának kerete: társasági kitüntetés;

^{mpt}SZMSZ7.4.4. anyagi megjelenülési formája: kitüntetési tárgy, úm. oklevél, valamint kitüntetési pénzösszeg. A kitüntetésnek két fokozata van, úm. orvosi és egyetemi hallgatói fokozat. Az orvosi fokozattal 50 000 Ft, az egyetemi hallgatói fokozattal 20 000 Ft kitüntetési pénzösszeg jár, amelyeket 50-50%-ban megosztva az MPT és az IAP Magyar Divíziója biztosít.

^{mpt}SZMSZ7.4.5. típusa: folytatólagos örökdió;

^{mpt}SZMSZ7.4.6. odaítélésének tartalmi (szakmai teljesítményi) feltételei: az MPT és az IAP Magyar Divíziójának közös elismerése az érpatológia, illetve a betegségek vascularis aspektusainak területén kifejtett kutatómunkáért. Adható kimagasló kutatási eredményeket felmutató orvos, PhD-hallgató, rezidens részére, valamint hosszabb kutatómunka elismerésére. Az orvosi fokozatot patológiai és human angiopatológiai kutatásokban jelentős eredményt elérő orvosok, az egyetemi hallgatói fokozatot hasonló érdemeket szerzett TDK-hallgatók kaphatják;

^{mpt}SZMSZ7.4.7. odaítélésének eljárásrendje: az emlékérem fokozatainak adományozására egyenként, évről-évre egymással váltakozva, évente egy alkalommal kerül sor. A mindenkor esedékes fokozattal kitüntetendő személyre javaslatot tehetnek a MPT és az IAP Magyar Divíziójának tagjai, a javaslatokat a Magyar Patológusok Társasága Elnökségéhez kell benyújtani. A kitüntetés odaítéléséről az MPT Vezetősége és az IAP Magyar Divíziójának Vezetősége dönt, az elbíráláskor előnyben részesülnek azok, akik eredményes kutatásaikat hazai intézmény(ek)ben végezték. A kitüntetést az MPT éves közgyűlésén az MPT és az IAP Magyar Divíziója Elnökségének 1-1 tagja ünnepélyes keretek között adja át. A díj átvételét előadás nem követi.

^{mpt}SZMSZ7.4.8. ismételt odaítélése korábban már kitüntetett jelöltnek (többszörös kitüntetés): lehetséges;

^{mpt}SZMSZ7.4.9. egyidejű odaítélése több jelöltnek (megosztott kitüntetés): kerülendő, de indokolt esetben lehetséges;

^{mp}SZMSZ7.4.10. módosítása vagy megszüntetése tekintetében döntésre jogosult: az MPT Vezetősége és az IAP Magyar Divíziója egymással egyeztetve;

^{mp}SZMSZ7.4.11. az alapítók közvetlen rendelkezési lehetőségének/képességeinek megszűnte után nem tartható fenn.

^{mp}SZMSZ7.5. A „Pro Pathologia Emlékérem” hivatalos elnevezésű kitüntetés

^{mp}SZMSZ7.5.1. célja: a patológia szakma fejlődését szakmán kívüli tevékenységgel támogató, nem patológiai szakképesítésű természetes személy elismerése;

^{mp}SZMSZ7.5.2. alapítója és az alapítás éve: 1991;

^{mp}SZMSZ7.5.3. adományozásának kerete: társasági kitüntetés;

^{mp}SZMSZ7.5.4. anyagi megjelenülési formája: kitüntetési tárgy, úm. bronzplakett és oklevél;

^{mp}SZMSZ7.5.5. típusa: folytatólagos örökdíj;

^{mp}SZMSZ7.5.6. odaítélésének tartalmi (szakmai teljesítményi) feltételei: adható évente a patológia szakma fejlődése érdekében kifejtett tevékenységért nem patológusként dolgozó jelöltnek, orvosnak, kórházi, egészségügyi vezetőnek;

^{mp}SZMSZ7.5.7. odaítélésének eljárásrendje: A díjat beérkező javaslat vagy saját jelölése alapján az MPT Vezetősége ítéli oda a szavazás általános szabályainak megfelelően, és a Társaság éves közgyűlésén ünnepélyes keretek között az MPT elnöke és főtitkára adja át.

^{mp}SZMSZ7.5.8. ismételt odaítélése korábban már kitüntetett jelöltnek (többszörös kitüntetés): nem cél, de lehetséges;

^{mp}SZMSZ7.5.9. egyidejű odaítélése több jelöltnek (megosztott kitüntetés): lehetséges;

^{mp}SZMSZ7.5.10. módosítása vagy megszüntetése tekintetében döntésre jogosult: az MPT Vezetősége;

^{mp}SZMSZ7.5.11. az alapító közvetlen rendelkezési lehetőségének/képességeinek megszűnte után nem tartható fenn.

^{mp}SZMSZ7.6. A „Magyar Patológia Kiemelt Támogatója” hivatalos elnevezésű kitüntetés

^{mp}SZMSZ7.6.1. célja: a magyar patológiát tartósan, kiemelten és hosszútávon támogató, nem patológiai szakirányú szervezet, cég, illetve cégszerűen tevékenykedő természetes személy elismerése;

^{mp}SZMSZ7.6.2. alapítója és az alapítás éve: MPT, 2005;

^{mp}SZMSZ7.6.3. adományozásának kerete: társasági kitüntetés;

^{mp}SZMSZ7.6.4. anyagi megjelenülési formája: kitüntetési tárgy, úm. oklevél;

^{mp}SZMSZ7.6.5. típusa: folytatólagos örökdíj;

^{mp}SZMSZ7.6.6. odaítélésének tartalmi (szakmai teljesítményi) feltételei: a díjban olyan, nem patológiai szakirányú jelölt – társaság, szervezet, cég vagy cégszerűen tevékenykedő magánszemély – részesülhet, amely/aki a magyar patológia fejlődésében, hosszútávú támogatásában, népszerűsítésében kiemelt szerepet játszik. Az odaítélés hangsúlyozott feltétele a díjazott tevékenység hosszútávú jellege, illetve a támogatás széles körű hatása. A díjazottak körébe olyan profitorientált cégek, szervezetek is bevonhatók, amelyek a magyar patológia érdekében jelentős non-profit tevékenységet is kifejtjenek.

^{mp}SZMSZ7.6.7. odaítélésének eljárásrendje: a kitüntetés adható évente. A díjazandókra az MPT tagjai tehetnek javaslatot, ezek elbírálása után a cím odaítéléséről a Vezetőség dönt. Az erről szóló oklevelet az MPT éves közgyűlésén ünnepélyes keretek között az MPT elnöke és főtitkára adja át.

^{mp}SZMSZ7.6.8. ismételt odaítélése korábban már kitüntetett jelöltnek (többszörös kitüntetés): nem cél, de lehetséges;

^{mp}SZMSZ7.6.9. egyidejű odaítélése több jelöltnek (megosztott kitüntetés): lehetséges;

^{mp}SZMSZ7.6.10. módosítása vagy megszüntetése tekintetében döntésre jogosult: az MPT Vezetősége;

^{mp}SZMSZ7.6.11. az alapító közvetlen rendelkezési lehetőségének/képességeinek megszűnte után nem tartható fenn.

^{mp}SZMSZ7.7. A „Fiatal Patológusok Találkozója” (FiPaT) elnevezésű kétévenkénti társasági rendezvényhez kötődő szakmai kitüntetések

^{mp}SZMSZ7.7.1. célja: 40 év alatti jelölt a Találkozó keretei között mutatott, patológiához kötődő tárgyú szakmai megjelenési teljesítményének díjazása

^{mp}SZMSZ7.7.2. alapítója és az alapítás éve: MPT, az önálló FiPaT találkozók kialakulása, 2016 óta;

^{mp}SZMSZ7.7.3. adományozásának kerete: szakmai kitüntetés;

^{mp}SZMSZ7.7.4. anyagi megjelenülési formája: kitüntetési pénzösszeg és tárgy, úm. oklevél. A pénzösszeg I. díj esetén 100.000 Ft, II. díj esetén 75.000 Ft, III. díj esetén 50.000 Ft;

^{mp}SZMSZ7.7.5. típusa: folytatólagos örökdíj;

^{mp}SZMSZ7.7.6. odaítélésének tartalmi (szakmai teljesítményi) feltételei: a Találkozó meghirdetésekor kiírt feltételeknek megfelelő, hivatalosan beküldött és a szervezők által bemutatásra elfogadott szakmai megjelenés prezentációja

^{mpt}SZMSZ7.7.7. odaítélésének eljárásrendje: A díjat négy – „Alap kutatás”, „Alkalmazott kutatás”, Esetismertetések”, „Vegyes témák” – kategóriában, kategóriánként I.-II.-III. díj osztásban a Találkozó szekcióelnökeinek helyszíni értékelése alapján ítélik oda. Az értékelés során minden prezentációt kategóriánként meghatározott értékelési szempontok és pontrendszer szerint pontoznak, és a pontokat prezentációként összeadják az alábbiak szerint:

a) az „Alap kutatás” kategória értékelési szempontjai és ponthatárai: *Metodika és metodikai jártasság* — 1-10 pont; *A téma jelentősége, aktualitása* — 1-10 pont; *Eredmények és azok jelentősége* — 1-5 pont; *Előadókészség, kivitelezés* — 1-5 pont;

b) az „Alkalmazott kutatás” kategória értékelési szempontjai és ponthatárai: *A téma jelentősége, aktualitása* — 1-10 pont; *Eredmények és azok jelentősége* — 1-10 pont; *Metodika és metodikai jártasság* — 1-5 pont; *Előadókészség, kivitelezés* — 1-5 pont;

c) az „Esetismertetések” kategória értékelési szempontjai és ponthatárai: *Az eset érdekessége, aktualitása* — 1-10 pont; *Előadókészség, kivitelezés* — 1-10 pont; *Eredmények* — 1-5 pont; *Metodika* — 1-5 pont;

d) az „Vegyes témák” kategória értékelési szempontjai és ponthatárai: *Az eset, tanulmány jelentősége, aktualitása* — 1-10 pont; *Előadókészség, kivitelezés* — 1-10 pont; *Eredmények és azok jelentősége* — 1-5 pont; *Metodika és metodikai jártasság* — 1-5 pont;

A Találkozó szakmai programja végeztével a szakmai bemutatásokat összpontszámaik szerint rangsorolják; ha egy kategóriában több szekciót rendeztek, úgy ezek prezentációit összesítve. Több bemutatás pontszámegyenlősége esetén az érintett szekcióelnökök konszenzusmegbeszélésen közvetlenül egyeztetnek a végső rangsorról. A megítélt díjakat a Találkozó végén ünnepélyes keretek között az MPT elnöke és főtíkára adja át;

^{mpt}SZMSZ7.7.8. a felajánlott pénzalap bruttó összege és jogos kezelőjének neve: nem alkalmazható/szükséges, mert a kitüntetési pénzüsszegek nem pénzalapból származnak;

^{mpt}SZMSZ7.7.9. kitüntetési pénzüsszeg képzésének módja: az alapító alkalmankénti, folytatólagos adományaira vonatkozó kötelezettségvállalásából;

^{mpt}SZMSZ7.7.10. a pénzalapnak a kitüntetés esetleges megszűnésekor/megszüntetésekor elrendezendő további sorsát illető meghagyás: nem alkalmazható/szükséges, mert a kitüntetési pénzüsszegek nem pénzalapból származnak, a kitüntetés megszűnése esetén vele megszűnik az alapító pénzüsszegeket biztosító kötelezettségvállalása is;

^{mpt}SZMSZ7.7.11. ismételt odaítélése korábban már kitüntetett jelöltnek (többszörös kitüntetés): lehetséges;

^{mpt}SZMSZ7.7.12. egyidejű odaítélése több jelöltnek (megosztott kitüntetés): kerüendő, de indokolt esetben lehetséges;

^{mpt}SZMSZ7.7.13. módosítása vagy megszüntetése tekintetében döntésre jogosult: az MPT Vezetősége;

^{mpt}SZMSZ7.7.14. az alapító közvetlen rendelkezési lehetőségének/képességeinek megszünte után nem tartható fenn.

^{mpt}SZMSZ7.8. A „Patológus Kongresszus” elnevezésű kétévénkénti társasági rendezvényhez kötődő szakmai kitüntetések (*kidolgozandó rész*)

^{mpt}SZMSZ7.9. Alkalmi örökdíj létrehozásához az alapító adományozó szándéklevelet küld a Társaság Vezetőségéhez, amelyben az e Szabályzatban meghatározottak értelemszerű alkalmazásával megnevezi különösen a kitüntetés

^{mpt}SZMSZ7.9.1. létrehozásának időszerűségét jelentő alkalmat,

^{mpt}SZMSZ7.9.2. létrehozójának nevét és az alapítás évszámát,

^{mpt}SZMSZ7.9.3. hivatalos elnevezését,

^{mpt}SZMSZ7.9.4. odaítélésének tartalmi (szakmai teljesítményi) feltételeit,

^{mpt}SZMSZ7.9.5. formai elemeit, különösen anyagi megjelenülési formáját, adományozási kereteit, odaítélésének eljárásrendjét,

és ha a kitüntetés anyagi megjelenülési formájában kitüntetési pénzüsszeg (is) szerepel, úgy

^{mpt}SZMSZ7.9.6. a felajánlott pénzüsszeg bruttó összegét és jogos kezelőjének/kiosztójának nevét,

^{mpt}SZMSZ7.9.7. a díjazandók számát és az egyes kitüntetetteknek odaítélendő/odaítélhető kitüntetési pénzüsszeg megjelölését.

^{mpt}SZMSZ7.10. Egyéb vonatkozások

^{mpt}SZMSZ7.10.1. A Genersich Antal Alapítvány által adományozott díj, a Genersich-díj jelöltjére vonatkozóan az Alapítvány kuratóriuma az MPT Vezetőségétől javaslatot szokott kérni. Olyan szakemberre várnak javaslatot, aki a patológia-onkológia területén fejt/fejtett ki számottevő tevékenységet, illetve ért el kiemelkedő tudományos eredményt. Ennek a díjnak az odaítélése és átadása hivatalosan nem kapcsolódik sem az MPT-hez, sem MPT-rendezvényhez, azt az Alapítvány önállóan intézi.

^{mpt}SZMSZ8.

Az MPT bejegyzett szekcióinak jegyzéke

^{mpt}SZMSZ8.1. MPT Citodiagnosztikai Szekció

^{mpt}SZMSZ8.1.1. A SZC neve

- a) magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága Citodiagnosztikai Szekció; rövidítve: MPT CDGSZC.
- b) angol nyelven: Hungarian Society of Pathology Cytodiagnostic Section; rövidítve: HSP CDGS.
- c) német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie Sektion für Zytodiagnostik; rövidítve: UGP SfZDG.

^{mpt}SZMSZ8.1.2. A SZC által képviselt szakterület megjelölése: citopatodiagnosztika.

^{mpt}SZMSZ8.1.3. A SZC által képviselt szakterület azon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírása, amelyek a SZC létrehozását, működését, mint körülmények, indokolják, illetve szükségessé teszik: ld. a vonatkozó Szekciósabályzatot (^{mpt}SZMSZ 2.sz. melléklet)!

^{mpt}SZMSZ8.1.4. A SZC egyes tisztségeit betöltő tagjainak neve: Vass László dr. örökös alapító elnök, Pogány Péter dr. szekcióelnök, Nagy Bence dr. szekciótitkár, tagok: Erős Mónika dr., Járay Balázs dr., Kovács Ilona dr., Oszter Angéla dr., Székely Eszter dr..

^{mpt}SZMSZ8.1.5. A MPT CDGSZC Szekciósabályzatát a jelen SZMSZ 2. melléklete tartalmazza.

^{mpt}SZMSZ8.2. MPT PAME (Szakdolgozói) Szekció

^{mpt}SZMSZ8.2.1. A SZC neve

- a) magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága PAME Szekció; rövidítve: MPT PAMESZC.
- b) angol nyelven: Hungarian Society of Pathology PAME Section for Pathology Technicians; rövidítve: HSP PAME-S.
- c) német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie PAME Sektion für Labor-technologische Mitarbeiter; rövidítve: UGP PAME-S.

^{mpt}SZMSZ8.2.2. A SZC által képviselt szakterület megjelölése: a Szekció szakmai státusszekcióként a patológiai szakdolgozói közösség speciális szakmai kérdéseivel és céljaival foglalkozik.

^{mpt}SZMSZ8.2.3. A SZC által képviselt szakterület azon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírása, amelyek a SZC létrehozását, működését, mint körülmények, indokolják, illetve szükségessé teszik: ld. a vonatkozó Szekciósabályzatot (^{mpt}SZMSZ 3.sz. melléklet)!

^{mpt}SZMSZ8.2.4. A SZC egyes tisztségeit betöltő tagjainak neve: Kneif Józsefné elnök, Beke Livia alelnök (elnök és alelnök megosztva gazdasági felelős/pénztáros is), Dr. Almásiné Rubint Eszter titkár. Vezetőségi tagok: Baki Renáta Éva, Bodnár Attila, Daru Krisztián, Hornyák Béláné, Kapczár Dóra, Petrus Ildikó, Hegyesi Nikolett.

^{mpt}SZMSZ8.2.5. A MPT PAMESZC Szekciósabályzatát a jelen SZMSZ 3. melléklete tartalmazza.

^{mpt}SZMSZ9.

Az MPT bejegyzett munkacsoportjainak jegyzéke

^{mpt}SZMSZ9.1. MPT Digitális Patológiai Munkacsoport

^{mpt}SZMSZ9.1.1. A MCS neve

- a) magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága Digitális Patológiai Munkacsoport; rövidítve: MPT DPMCS.
- b) angol nyelven: Hungarian Society of Pathology Digital Pathology Working Group; rövidítve: HSP DPWG.
- c) német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie Arbeitsgruppe für Digitale Pathologie; rövidítve: UGP AGDP.

^{mpt}SZMSZ9.1.2. A MCS által képviselt szakterület megjelölése: *[kiegészítendő]*.

^{mpt}SZMSZ9.1.3. A MCS által képviselt szakterület azon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírása, amelyek a SZC létrehozását, működését, mint körülmények, indokolják, illetve szükségessé teszik: *[kiegészítendő]*.

^{mpt}SZMSZ9.1.4. A MCS alapító tagjainak névsora: Ács Balázs dr., Arday Anna dr., Bidiga László dr., Bohus Gábor dr., Csonka Tamás dr., Fillinger János dr., Fintha Attila dr., Fonyad László dr., Glasz Tibor dr., Gombás Péter dr., Halász Tünde dr., Hortobágyi Tibor dr., Kalocsainé Piurkó Violetta, Kiszler Gábor, Krámer Zsófia dr., Kuznyecov Danyil dr., Lotz Gábor dr., Méhes Gábor dr., Micsik Tamás dr., Reiniger Lilla dr., Schönfeld Tibor dr., Smuk Gábor dr., Szász A. Marcell dr., Székely Tamás dr., Szijártó Pál dr., Tímár József dr., Varga Viktória dr., Zábó András dr..

^{mpt}SZMSZ9.1.5. A MCS jelvénye: Az ^{mpt}SZMSZ5.3.2.-ben meghatározottak szerint.

^{mpt}SZMSZ9.1.6. A MCS alapításának éve: 2015.

^{mpt}SZMSZ9.2. MPT Molekuláris Patológiai Munkacsoport

^{mpt}SZMSZ9.2.1. A MCS neve

- a) magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága Molekuláris Patológiai Munkacsoport; rövidítve: MPT MPMCS.
- b) angol nyelven: Hungarian Society of Pathology Molecular Pathology Working Group; rövidítve: HSP MPWG.
- c) német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie Arbeitsgruppe für Molekulare Pathologie; rövidítve: UGP AGMP.

^{mp}SZMSZ9.2.2. A MCS által képviselt szakterület megjelölése: [kiegészítendő].

^{mp}SZMSZ9.2.3. A MCS által képviselt szakterület azon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírása, amelyek a SZC létrehozását, működését, mint körülmények, indokolják, illetve szükségessé teszik: [kiegészítendő].

^{mp}SZMSZ9.2.4. A MCS alapító tagjainak névsora: [kiegészítendő].

^{mp}SZMSZ9.2.5. A MCS jelvénye: Az ^{mp}SZMSZ5.3.2.-ben meghatározottak szerint.

^{mp}SZMSZ9.2.6. A MCS alapításának éve: 2019.

^{mp}SZMSZ9.3. MPT Képzési és Továbbképzési Munkacsoport

^{mp}SZMSZ9.3.1. A MCS neve

a) magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága Képzési és Továbbképzési Munkacsoport; rövidítve: MPT KTMCS.

b) angol nyelven: Hungarian Society of Pathology Working Group for Professional Training; rövidítve: HSP WGPT.

c) német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie Arbeitsgruppe für Aus- und Weiterbildung; rövidítve: UGP AGAWB.

^{mp}SZMSZ9.3.2. A MCS által képviselt szakterület megjelölése: patológiai vagy patológiához köthető oktatás, képzés, továbbképzés, ún.

a) szakdolgozói képzés, továbbképzés, utánpótlásnevelés irányelvei, elméleti-gyakorlati képzési anyaga, képzésszervezése és -kivitelezése

b) boncszemélyzeti képzés, továbbképzés, utánpótlásnevelés irányelvei, elméleti-gyakorlati képzési anyaga, képzésszervezése és -kivitelezése

c) szakorvosképzés, továbbképzés irányelvei, szakmai tartalma

^{mp}SZMSZ9.3.3. A MCS által képviselt szakterület azon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírása, amelyek a SZC létrehozását, működését, mint körülmények, indokolják, illetve szükségessé teszik:

a) A szakdolgozói és szakorvosképzéshez valamint a kötelező szakmacsoportos továbbképzések szakmai programjához ajánlások adása a patológia aktuális igényeinek megfelelően.

b) A patológia technológiai fejlődését követő folyamatos továbbképzés szakmai hátterének biztosítása. pl.: a digitális patológia bevezetéséhez szükséges képzések szakmai hátterének kidolgozása.

c) A szakmában dolgozó szakmai és egészségügyi tanári képzettséggel (BSc és MSc végzettséggel) bíró kollégák bevonása a szakmai programok kidolgozásába.

d) Szakmai ajánlások készítése a szakdolgozói, analitikus, szakorvosi képzéshez.

e) Hivatalos felkeresésre tanfolyamok, képzések curriculumának szakmai értékelése, javaslatétel.

f) Elméleti és gyakorlati megoldások kidolgozása a patológiai szakképzések terén tapasztalható anomáliák orvoslására a szakmai humán erőforrás-utánpótlás hosszútávú és tervezhető biztosítása, fenntartása érdekében.

^{mp}SZMSZ9.3.4. A MCS alapító tagjainak névsora: Beke Livia szakasszisztens, Beraczkáné Nagy Anita szakasszisztens, Csernus-Horváth Dorottya szakasszisztens, Glasz Tibor dr. patológus szakorvos, Hegyesi Nikolett szakasszisztens, Kiss András dr. patológus szakorvos, Kneif Józsefné szakasszisztens, Kovács Erzsébet szakasszisztens, Kovács Ilona dr. patológus szakorvos, Matolcsy András dr. patológus szakorvos, Méhes Gábor dr. patológus szakorvos, Szabó Gáborné Inci szakasszisztens, Tímár József dr. patológus szakorvos, Tiszlavicz László dr. patológus szakorvos, Tornóczki Tamás dr. patológus szakorvos

^{mp}SZMSZ9.3.5. A MCS jelvénye: Az ^{mp}SZMSZ5.3.2.-ben meghatározottak szerint.

^{mp}SZMSZ9.3.6. A MCS alapításának éve: 2021.

^{mp}SZMSZ9.4. MPT Posztmortem Patológiai Munkacsoport

^{mp}SZMSZ9.4.1. A MCS neve

a) magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága Posztmortem Patológiai Munkacsoport; rövidítve: MPT PMMCS.

b) angol nyelven: Hungarian Society of Pathology Post Mortem Pathology Working Group; rövidítve: HSP PMWG.

c) német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie Arbeitsgruppe für Digitale Pathologie; rövidítve: UGP AGDP.

^{mp}SZMSZ9.4.2. A MCS által képviselt szakterület megjelölése: posztmortem patológia, ún.

a) a posztmortem patológia gyakorlata, jogszabályi háttere, oktatása és kutatása általában, ezen belül különösen, de nem kizárólagosan

b) járványhelyzeti posztmortem patológia,

c) kadáver kurzusok,

d) a posztmortem diagnosztika különleges modalitásai: halotti képalkotás (radio-patológia), posztmortem biokémia és toxikológia, szövetelváltozások különleges kimutatási eljárásai,

e) posztmortem átültetési célú szövetbanki vonatkozások,

- f) kutatási együttműködések posztmortem anyagon,
g) minőségbiztosítás és minőségellenőrzés a posztmortem patológiában.
- ^{mpt}SZMSZ9.4.3. A MCS által képviselt szakterület azon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírása, amelyek a SZC létrehozását, működését, mint körülmények, indokolják, illetve szükségessé teszik: A posztmortem diagnosztikus eljárás jogszabályi környezete releváns elemeinek összegyűjtése, bemutatása, nyomon követése, különösen speciális esetek szabályozására vonatkozóan, mint pl. külföldi állampolgárok kórboncolása, hatósági átadás kérdései, korai-középidős vetélésekkel kapcsolatos posztmortem eljárás, a haladéktalan kórboncolás körülményei, posztmortem szövetyűjtési vonatkozások transzplantációs célból, oktatási és kutatási, kutatás-fejlesztési lehetőségek posztmortem vizsgálati anyagon, javaslat a halotti képalkotás szabályozásának korrekciójára, stb. A járványhelyzeti posztmortem eljárás részletei. Az igazságügyi orvostannal közös szakmai határterületek kérdései. Szakmánk kapcsolata az országos regiszterekkel. Javaslat kadáver kurzusok önálló rendezésére és interdiszciplináris szervezésben való részvételre. A halotti képalkotás jelentősége és szükségszerűsége. A posztmortem diagnosztika belső eljárásrendi minőségi követelményei és szerepe a klinikai munka minőségellenőrzésében (a klinikai és kórbonctani diagnózisok egyezőségének kérdései és minőségmutatókénti rangja). Különleges boncteknikai és kapcsolódó kimutatási eljárások (pl. heveny szöveti iszkémia kimutatások receptúrája, beszáradt-vér technológia, toxikológiai-biokémiai eljárások, stb.).
- ^{mpt}SZMSZ9.4.4. A MCS alapító tagjainak névsora: Danics Krisztina dr., Fintha Attila dr., Glasz Tibor dr., Harsányi Gergő dr., Kenessey István dr., Rácz Gergely dr., Várkonyi Tibor dr.
- ^{mpt}SZMSZ9.4.5. A MCS jelvénye: Az ^{mpt}SZMSZ5.3.2.-ben meghatározottak szerint.
- ^{mpt}SZMSZ9.4.6. A MCS alapításának éve: 2021.

^{mpt}SZMSZ9.5. MPT Gasztrointesztinális Patológiai Munkacsoport

^{mpt}SZMSZ9.5.1. A MCS neve

- a) magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága Gasztrointesztinális Patológiai Munkacsoport; rövidítve: MPT GIPMCS.
b) angol nyelven: Hungarian Society of Pathology Gastrointestinal Pathology Working Group; rövidítve: HSP GIPWG.
c) német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie Arbeitsgruppe für Gastrointestinale Pathologie; rövidítve: UGP AGGIP.

^{mpt}SZMSZ9.5.2. A MCS által képviselt szakterület megjelölése: gasztrointesztinális patológia, úm.

- a) A nemzetközi ajánlások magyarországi adaptációja a mindennapi, és a problémás esetek diagnosztizálására;
b) Iránymutatások, sablonok használatának bevezetése, diagnosztikai tartalom standardizálási javaslatának, sablonjainak elkészítése. Hivatkozható (irányelvszerű) ajánlások, protokollok, leletezési sablonok, a leleteket érintő minimálisan elvárható tartalom, a műtéti anyagok feldolgozásának (indításának) ajánlásai, a tájéki nyirokcsomók megtalálásának gyakorlati szempontjai az előírt/megfelelő nyirokcsomószám elérése érdekében, (táblázatos) immun-patodiagnosztikai segédletek, ajánlások (minimálisan elvárható vizsgálatok összesítése);
c) Vizsgálati (irányelvszerű) ajánlások a legfontosabb tumoros elváltozásokhoz;
d) Vizsgálati (irányelvszerű) ajánlások a legfontosabb nem tumoros elváltozások megítéléséhez;
e) Biopsziás anyagok feldolgozása, leletezésének ajánlásai (ld. pl. a HE-festett metszetek metszetsorozatainak és mélységi síkjainak számára vonatkozó ajánlásokat);
f) A gyulladáshoz kapcsolódó betegségek diagnosztikájának irányelvi/ajánlási adaptációi, (pl. minimális lelettartalom; a felnőtt- és gyermek-IBD specifikumainak tárgyalása);
g) A coeliakia, mint klinikai diagnózis patológiai leletezési ajánlásai, irányelvi adaptációi;
h) A klinikai Barrett-esophagus patológiai leletezésének ajánlásai, irányelvi adaptációi;
i) A nem tumoros műtéti anyagok feldolgozásának ajánlásai, irányelvi adaptációi;
j). Az appendix tumoros elváltozásai leletezésének ajánlásai, irányelvi adaptációi;
k). A leggyakoribb benignus vastagbél neopláziák részletezése;
l) A biopsziás anyagok patodiagnosztikus nehézségeinek megoldásai (áthidalása), a klinikai tükrözéses vizsgálattal malignusnak ítélt folyamatok mikroszkópos leletezésének szempontjai, beleértve a malignitás megerősítését, az ehhez szükséges iránymutatások kidolgozása, egységesítése. A klinikai tükrözéses vizsgálattal malignusnak ítélt léziók patodiagnosztikai leletezésének interdiszciplináris vonatkozásai (pl. a további klinikai kezeléseket, műtétet illető stratégia alakulása a tumorpozitívnek elvárt, de patológiailag csupán max. high-grade dysplasiásnak vélelmezhető esetekben);
m) A jogszabályi háttér interdiszciplináris igényű áttekintése azzal kapcsolatban, hogy a kórszöveti tumor-diagnózis milyen további kezelési lépések előfeltétele (műtét, onkológiai kezelés, stb.), illetve, hogy mi az onkológiai bizottság (onkoteam) működésének jogi háttere (pl. mihez van joga a bizottságnak?, lehet-e műtétet indikálni nem tumoros biopsziás patológiai lelet esetén?, pontosan mihez járul hozzá a beteg a beleegyező nyilatkozatával?, stb.);
n) Differenciál diagnosztikai elemzések;
o) A jelenleg használatos változatos diagnosztikai útvonalak egységesítése;

- p) A patodiagnosztikus szűrővizsgálatokban részt vevő kollégák folyamatos továbbképzésének biztosítása;
- q) A rezidensek gasztrointesztinális patológiai részképzése alapjainak lefektetése, képzési terv készítése, digitális tanmetszetek összegyűjtése;
- r) Konzultációs és továbbvizsgálati (pl. molekulár-patodiagnosztikai) utak kialakítása, esetleges rendszeres konzultációs összejövetelek alapjainak lefektetése;
- s) A gasztrointestinalis patológiával nem rendszeresen foglalkozó kollégák igény szerinti továbbképzésének biztosítása;
- t) A gasztrointesztinális patodiagnosztika klinikai eljárásrendi párhuzamainak áttekintése: gasztroenterológusok, szakterületi sebészek, onkológusok meghívása együttműködésre (ún. MCS-konzulensi státuszba), protokolljaik áttekintése (ld. pl. mindenekelőtt az onkoterápiai protokollokat és összefüggéseiket a patológiai lelettel).
- u) Szakmai együttműködés hasonló tevékenységű, párhuzamos szakcsoportokkal európai régiós (pl. Pannon-regiós) és uniós (pl. skandináv) országokban, vagy azon túl.

Megjegyzések:

- Tekintettel a sok szervet érintő, kiterjedt szakterületre, nemzetközi (pl. angolszász, skandináv) példák alapján tanácsos két fő részre osztani a gasztrointesztinális patológiát, ún. felső és alsó gasztrointesztinális patológia.
- A felső tápcsatornai patodiagnosztika területébe tartozna a nyelőcső, a gyomor, a duodenum, a máj, az epehólyag és a pancreas.
- Az alsó tápcsatornai patodiagnosztika területe minden, ami a Treitz-szalagtól farvégi (aborális) irányban található: az ileum, a jejunum, a colon, az appendix, a rectum, az anorectum és az anus.
- Döntés kérdése, hogy a két tápcsatornai szakasz patodiagnosztikájának munkacsoport-képviselőjét egy munkacsoporton belül megosztott működés, vagy két önálló munkacsoport keretei között képzeljük el.
- Külön tárgyalandók a gasztrointesztinális neuroendokrin neopláziák, melyek bármely szervben képesek kialakulni, és gyakorlatilag önálló tumortípusnak tekinthetők, ezért önálló a patodiagnosztikája, beosztása, terápiája. Emiatt csak a gasztrointesztinális típusok kerülnének tárgyalásra.

^{mpt}SZMSZ9.5.3. A MCS által képviselt szakterület azon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírása, amelyek a SZC létrehozását, működését, mint körülmények, indokolják, illetve szükségessé teszik: A magyarországi gasztrointesztinális patodiagnosztikus leletezés jelenleg mindenekelőtt intézményközpontú eljárásrendek szerint működik, és alapvetően hiányzik egy ezeket egységes keretbe foglaló fórum, amely egyszersmind támogatná a nemzetközi aktualitásokra való kitékintést is. Szükséges ezért létrehozni egy olyan országos kisugárzású patológiai szakmühelyt, amely szolgálja a tápcsatornai kórszövetteni leletezés országosan harmonizált mindennapi gyakorlatának fejlesztését és folyamatos szintentartását a nemzetközi gyakorlati minták figyelembe vételével.

^{mpt}SZMSZ9.5.4. A MCS alapító tagjainak névsora: Aranyi Vanda Krisztina dr., Galambos Csilla dr., Halász Judit dr., Hegedűs Ivett dr., Kiss András dr., Kővári Bence dr., Ligeti Erika dr., Lotz Gábor dr., Micsik Tamás dr., Nagy Viktor dr., Sejben Anita dr., Szabó Huba Zoltán dr., Tiszlavicz László dr., Vadnay István György dr..

^{mpt}SZMSZ9.5.5. A MCS jelvénye: Az ^{mpt}SZMSZ5.3.2.-ben meghatározottak szerint.

^{mpt}SZMSZ9.5.6. A MCS alapításának éve: 2023.

^{mpt}SZMSZ9.6. MPT Nőgyógyászati Patológiai Munkacsoport

^{mpt}SZMSZ9.6.1. A MCS neve

a) magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága Nőgyógyászati Patológiai Munkacsoport; rövidítve: MPT NPMCS.

b) angol nyelven: Hungarian Society of Pathology Gynaecological Pathology Working Group; rövidítve: HSP GPWG.

c) német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie Arbeitsgruppe für Gynäko-Pathologie; rövidítve: UGP AGGP.

^{mpt}SZMSZ9.6.2. A MCS által képviselt szakterület megjelölése: nőgyógyászati patológia.

^{mpt}SZMSZ9.6.3. A MCS által képviselt szakterület azon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírása, amelyek a SZC létrehozását, működését, mint körülmények, indokolják, illetve szükségessé teszik: A nőgyógyászati patológia, különösen a nőgyógyászati daganatpatológia az utóbbi években rendkívül dinamikus fejlődésen megy keresztül, egyre inkább hangsúlyossá válik a daganatok fehérje alapú vizsgálatán túl a molekuláris jellemzők értékelése is, miközben számos új fehérje jellemző meghatározását kéri a klinikum. Az ESGO-ESTRO-ESP 2020-ban megjelent átfogó multidiszciplináris ajánlásában az endometrium carcinomák esetében a további onkológiai kezelést meghatározó rizikó csoport besoroláshoz már immunhisztokémiai vizsgálatokon túl molekuláris vizsgálatot ajánl (POLE mutációanalízis), az időközben napvilágot látott – bár jelenleg nem egyöntetűen elfogadott – új FIGO mindezek szellemében teljesen új koncepciót alkalmaz a betegség stádiummeghatározásában. A cervix és vulva carcinomák esetében új terápiás célpontként az immunellenőrzőpont fehérjéinek vizsgálati, egyes endometrium carcinomák esetében a Her2 státusz meghatározása, ovarium tumorok esetében a BRCA státusz, illetve BRCA vad típusú estekben HRD meghatározásának igénye új kihívások elé állítja a patológusokat.

Az uterus mesenchymalis tumorok és petefészek stroma tumorok komoly diagnosztikai-differenciáldiagnosztikai problémái szintén sokszor kollektív gondolkodást igényelnek.

A Nőgyógyászati Patológiai Munkacsoport létrehozását éppen a klinikum részéről megnövekedett igény, az egyre növekvő – részben molekuláris-patológiai – ismeretanyag miatt tartottuk szükségesnek. Célunk – különösen a rezidens és fiatal szakorvos kollégákat támogatva – az új ismeretekről tájékoztatni, minimumelvárásokat megfogalmazni, helyes gyakorlatra felhívni a figyelmet a nőgyógyászati daganatok patológiai diagnosztikáját, a patológiai lelet tartalmát, a konzultációs lehetőségeket illetően. Minderre azért van szükség, mert a patológiai osztályok szinte mindegyike kapcsolatban áll nőgyógyászati osztályokkal, amelyek viszont pl. vérvészavar miatt látják el a páciensek zömét, így a gynaeopathologia nem jártas, daganatsebészeti osztállyal nem dolgozó patológus is óhatatlanul találkozik ilyen mintával.

Terveink között szerepel továbbá havi rendszerességű online esetmegbeszélések tartása továbbképző jelleggel, elsősorban rezidensek, fiatal szakorvosok, a gynaeopathologia iránt érdeklődő kollégák számára.

^{mp}SZMSZ9.6.4. A MCS alapító tagjainak névsora: Madaras Lilla dr., Melegh Zsombor dr., Rókusz András dr., Vereczkey Ildikó dr..

^{mp}SZMSZ9.6.5. A MCS jelvénye: Az ^{mp}SZMSZ5.3.2.-ben meghatározottak szerint.

^{mp}SZMSZ9.6.6. A MCS alapításának éve: 2023.

^{mp}SZMSZ10.

Az MPT Vezetőségének hivatalban levő tagjairól

^{mp}SZMSZ10.1. Az MPT nem jogszabályilag előírt, hanem belső hagyományai alapján felállított és a társasági Alapszabály ^{mp}ASZ6.1.2. pontja által az MPT felügyeleti irányító szerveként definiált testülete a Vezetőség. A Vezetőségre vonatkozó közvetlen szabályokat az ^{mp}ASZ8. fejezete tartalmazza.

^{mp}SZMSZ10.2. Az MPT Vezetőségének tagjai a folyó, 2022 januári 1. és 2025 december 31. közötti hivatali időszakban a következők:

^{mp}SZMSZ10.2.1. A Vezetőség nevesített hivatali viselő, választott, rendes tagjai:

- a) tényleges elnökként Glasz Tibor dr. a 2022-2023 közötti vezetőségi hivatali szakban, Tóth Erika dr. a 2024-2025 közötti hivatali szakban;
- b) előző elnökként Sági Zoltán dr. a 2022-2023 közötti vezetőségi hivatali szakban, Glasz Tibor dr. a 2024-2025 közötti hivatali szakban;
- c) következő elnökként Tóth Erika dr. a 2022-2023 közötti vezetőségi hivatali szakban, Cserni Gábor dr. a 2024-2025 közötti hivatali szakban;
- d) Zalatnai Attila dr. főtitkárként;
- e) Kránitz Noémi dr. pénztárosként;
- f) Betenbuk Judit dr. rezidens-képviselőként 2024-ig.

^{mp}SZMSZ10.2.2. A Vezetőség nevesített hivatali nem viselő, általános megbízatású, választott, rendes tagjai:

- a) Cserni Gábor dr. (2022-2023 között nevesített hivatali nem viselő, általános megbízatású vezetőségi tagként, 2024-2025 között úgy is, mint az MPT következő elnöke);
- b) Éles Klára dr.;
- c) Fintha Attila dr.;
- d) Francz Mónika dr.;
- e) Kajtár Béla dr.;
- f) Kneif Józsefné (2022-ben ügyis, mint a Patológus Asszisztensek Magyarországi Egyesületének (PAME) elnöke, 2023-2025 között mint az MPT PAME (szakdolgozói) Szekciójának szekcióelnöke);
- g) Kovács Ilona dr.;
- h) Kulka Janina dr.;
- i) Matolcsy András dr. (ügyis, mint a Semmelweis Egyetem Patológiai és Kísérleti Rákkutató Intézetének igazgatója);
- j) Méhes Gábor dr. (ügyis, mint a Debreceni Egyetem Patológiai Intézetének igazgatója);
- k) Salamon Ferenc dr.;
- l) Strausz Tamás dr.;
- m) Szőke János dr.;
- n) Tóth Csaba dr..

^{mp}SZMSZ10.2.3. A Vezetőség állandó meghívott (nem választott) rendkívüli tagjai:

- a) Kiss András dr., mint a Semmelweis Egyetem Patológiai, Igazságügyi és Biztosítás-órvostani Intézetének igazgatója és mint az EMMI Egészségügyi Szakmai Kollégiuma Patológia Tagozatának elnöke;
- b) Tiszlavicz László dr., mint a Szegedi Tudományegyetem Patológiai Intézetének igazgatója;
- c) Tornóczki Tamás dr., mint a Pécsi Tudományegyetem Patológiai Intézetének igazgatója;
- d) Pogány Péter dr., mint az MPT Citodiagnosztikai Szekciójának szekcióelnöke.

^{mp}SZMSZ10.2.4. A Vezetőség tiszteletbeli (nem választott) rendkívüli tagjai:

- a) Kádár Anna dr.;
b) Kopper László dr.;
c) Lapis Károly dr.;
d) Schaff Zsuzsa dr. (†2023-ig);
e) Szentirmay Zoltán dr.;
f) Tímár József dr..

^{mpt}SZMSZ10.2.5. A Vezetőség választott póttagjai:

- a) Iványi András dr.;
b) Jäckel Márta dr.;
c) Plótár Vanda dr..

^{mpt}SZMSZ11.

Az MPT vezetőinek emléknévsora

^{mpt}SZMSZ11.1. Az Alapszabály idevágó rendelkezésének megfelelően a Társaság a korábbi vezetőiről a jelen SZMSZ keretein belül emléknévsorban emlékezik meg. A jelen emléknévsor forrásai: A magyar patológia története (Medicina, 2005) c. könyv (1932-2005-re vonatkozóan) és Társasági feljegyzések (2005-2022-re vonatkozóan).

^{mpt}SZMSZ11.2. Az MPT vezetői alapítása óta az alábbiak voltak:

Az MPT fennállásának évssz.-a	Év	Elnökök hivatali ssz.-a	Elnök neve (hivatalának évszáma/i/)	Főtítkárok hivatali ssz.-a	Főtítkár neve (hivatalának évszáma/i/)
0	1932	1	Buday Kálmán (1932)	-----	-----
1	1933	2	Preisiz Hugó (1933)	1	Nachtnebel Ödön (1933)
2	1934	3	Schaffer Károly (1934)	2	Borsos-Nachtnebel Ödön (1934-1939)
3	1935	4	Korányi Sándor (1935)		
4	1936	5	Buday Kálmán (1936)		
5	1937	6	Entz Béla (1937)		
6	1938	7	Orsós Ferenc (1938)		
7	1939	8	Jármai Károly (1939)	3	Bézi István (1940-1943)
8	1940	9	Johan Béla (1940)		
9	1941	10	Jankovich László (1941)		
10	1942	11	Entz Béla (1942-1943)	-----	-----
11	1943				
12	1944	-----	-----	-----	-----
13	1945	-----	-----	-----	-----
14	1946	-----	-----	-----	-----
15	1947	12	Baló József (1947-1948)	4	Matkó László (1947)
16	1948			5	Braun Pál (1948)
17	1949	-----	-----	-----	-----
18	1950	13	Zalka Ödön (1950)	6	Antal Pál (1950-1953)
19	1951	14	Kálló Antal (1951)		
20	1952	15	Kellner Béla (1952)		
21	1953				
22	1954	16	Haranghy László (1954-1955)	7	Matkó László, Cseh Imre (1954)
23	1955			8	Róna György (1955)
24	1956	-----	-----	-----	-----
25	1957	-----	-----	-----	-----
26	1958	17	Kiszely György (1958)	9	Juhász Jenő (1958-1966)
27	1959	18	Farkas Károly (1959-1960)		

28	1960	19			
29	1961	-----	-----	-----	-----
30	1962	20	Ökrös Sándor (1962)	9	Juhász Jenő (1958-1966)
31	1963	-----	-----	-----	-----
32	1964	21	Szentágothai János (1964)	9	Juhász Jenő (1958-1966)
33	1965	-----	-----	-----	-----
34	1966	22	Ormos Jenő (1966)	9	Juhász Jenő (1958-1966)
35	1967	-----	-----	-----	-----
36	1968	-----	-----	-----	-----
37	1969	23	Jellinek Harry (1969-1980)	10	Tanka Dezső (1969-1972)
38	1970				
39	1971				
40	1972				
41	1973				
42	1974				
43	1975				
44	1976				
45	1977				
46	1978				
47	1979				
48	1980				
49	1981	24	Lusztig Gábor (1981-1989)	12	Szende Béla (1981-1989)
50	1982				
51	1983				
52	1984				
53	1985				
54	1986				
55	1987				
56	1988				
57	1989				
58	1990	25	Kendrey Gábor (1990-1994)	13	Bajtai Attila (1990-1994)
59	1991				
60	1992				
61	1993				
62	1994				
63	1995	26	Mikó Tivadar (1995)	14	Vass László (1995-2001)
64	1996				
65	1997				
66	1998				
67	1999				
68	2000	28	Szentirmay Zoltán (2000-2002)	15	Sápi Zoltán (2002-2005)
69	2001				
70	2002				
71	2003	29	Vass László (2003-2004)	15	Sápi Zoltán (2002-2005)
72	2004				
73	2005				
		30	Kopper László (2005-2006)		

74	2006				
75	2007	31	Orosz Zsolt (2007-2008)	16	Kulka Janina (2006-2009)
76	2008				
77	2009	32	Tímár József (2009-2010)	17	Zalatnai Attila (2010-2025)
78	2010				
79	2011	33	Kulka Janina (2011-2012)		
80	2012				
81	2013	34	Matolcsy András (2013-2014)		
82	2014				
83	2015	35	Méhes Gábor (2015-2017)		
84	2016				
85	2017				
86	2018	36	Sápi Zoltán (2018-2020)		
87	2019				
88	2020				
89	2021	37	Glasz Tibor (2021-2023)		
90	2022				
91	2023				
92	2024	38	Tóth Erika (2024-2026)		
93	2025				

*mp*SZMSZ11.3. Az MPT Elnöksége az emléknévsort folyamatosan gondozza, azaz a mindenkori vezetők hivatali idejének lejártával megfelelően bővíti.

***mp*SZMSZ12.**

Az MPT jogi képviseletéről

*mp*SZMSZ12.1. Annak érdekében, hogy a Társaság működése a jogszabályi előírásoknak megfeleljen, valamint, hogy a jogi képviselethez kötött előírásokat teljesíthesse, a Társaság jogi képviseletet tart fenn.

*mp*SZMSZ12.2. A Társaság jogi képviseletének hivatalos adatai: a jogi képviselő

*mp*SZMSZ12.2.1. neve: dr. Takács Melinda Ügyvédi Iroda, dr.jur. Takács Melinda ügyvéd.

*mp*SZMSZ12.2.2. címe: 1114 Budapest, Bartók Béla út 76. I.em.2.

*mp*SZMSZ12.2.3. elérhetősége: iroda@drtakacsmelinda.hu

*mp*SZMSZ12.2.4. nyilvántartási száma: BÜK:14616, KASZ:36069957

***mp*SZMSZ13.**

Az MPT adatkezeléséről és adatvédelmi szakértői támogatásáról

*mp*SZMSZ13.1. A Társaság az Alapszabály ide vonatkozó rendelkezései (*mp*ASZ12.) szerint tevékenységéhez kötődő adatkezelést végezhet. Az adatkezelési és adatvédelmi előírásoknak való megfelelés, valamint a társasági Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzat naprakészen tartása érdekében az MPT adatvédelmi szakértőtől tanácsadó szolgáltatást vehet igénybe.

*mp*SZMSZ13.2. A Társaság tanácsadó adatvédelmi szakértőjének

*mp*SZMSZ13.2.1. neve: dr. Tamás-Kovács Gyöngyvér adatvédelmi auditor és szakértő

*mp*SZMSZ13.2.2. elérhetőségei: +36705965796; tamasgy84@gmail.com.

*mp*SZMSZ13.3. Az Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzat naprakészen tartása érdekében az Elnökség minden szükséges változtatás idején, de évente legalább egyszer – ha szükséges, az adatvédelmi szakértő bevonásával – a Szabályzatot áttekinti, tartalmát időszzerűsíti, s a tartalmi változtatásokat jóváhagyás céljából a Vezetőség elé terjeszti (ld. ehhez még *mp*SZMSZ2.3.3. alatt is).

***mp*SZMSZ14.**

Záró rendelkezések

*mp*SZMSZ14.1. Ez az SZMSZ 2023 december 8-tól érvényes.

1.sz. melléklet

Magyar Patológusok Társasága
MUNKACSOPORT-ALAPÍTÁSI LAP
* [évszám]

BEJELENTÉSI RÉSZ

Alulírott alapító(k), élve a Magyar Patológusok Társasága (Társaság, MPT) Alapszabályában meghatározott és Szervezeti és Működési Szabályzatában részleteiben szabályozott jogunkkal és lehetőségünkkel, az alábbiak szerint munkacsoport létrehozását/létrehívását határozzuk el, és kérjük a Társaság Vezetőségét, hogy az alapítást hagyja jóvá, és a munkacsoportot a Társaság munkacsoportjainak jegyzékébe jegyezze be.

1. A munkacsoport neve

1.1. magyar nyelven: A Magyar Patológusok Társasága *[magyar szakterületi megnevezés]* Munkacsoportja; rövidítve: MPT-*[magyar szakterületi megnevezés rövidítése]*MCS.

1.2. angol nyelven: Hungarian Society of Pathology, *[angol szakterületi megnevezés]* Working Group; rövidítve: HSP-*[angol szakterületi megnevezés rövidítése]*WG.

1.3. német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie, *Arbeitsgruppe für [német szakterületi megnevezés]*; rövidítve: UGP-AG*[német szakterületi megnevezés rövidítése]*.

2. A munkacsoport által képviselt szakterület megjelölése: *[szakterületi megnevezés]*, úm.

2.1. *[szakterületi kompetenciák részletei, ha vannak]*

3. A munkacsoport által képviselt szakterület mindazon jellemzőinek, fejlődési irányainak, igényeinek leírása, amelyek a munkacsoport létrehozását, mint körülmények, szükségessé teszik:

[szabad szöveg]

4. A munkacsoport alapító tagjainak betűrendi névsora:

Név	Képzettség
4.1. <i>[alapító tag neve]</i>	<i>[képzettség megnevezése]</i>
4.2. <i>[alapító tag neve]</i>	<i>[képzettség megnevezése]</i>
4.3. <i>[alapító tag neve]</i>	<i>[képzettség megnevezése]</i>

5. A munkacsoport jelvénye:



6. A munkacsoport alapításának bejelentési ideje: *[év-hó-nap]*.

JÓVÁHAGYÁSI ÉS BEJEGYZÉSI RÉSZ

Az alapító(k) kérésének megfelelően a Magyar Patológusok Társasága *[év-hó-nap]*-án tartott vezetőségi ülésén egyetértőleg megszavazta az MPT *[magyar szakterületi megnevezés]* Munkacsoportjának alapítását, végrehajtotta bejegyzését a Társaság munkacsoportjai közé, és ezzel a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzata vonatkozó rendelkezései alapján a működés megkezdésére engedélyt ad.

A fentiek hitelül, az MPT Vezetősége nevében:

[hely, év-hó-nap]

DR. [NÉV]
elnök

2.sz. melléklet

Magyar Patológusok Társasága
CITODIAGNOSZTIKAI SZEKCIÓ
Szervezeti és Működési Szabályzat mint Szekciósabályzat
(tervezet)

^{mp}CDGSZC1.

^{mp}CDGSZC1.1. A Magyar Patológusok Társasága (MPT, Társaság) a morfológiai vizsgálatok fejlődésének, a preventív orvostudomány jelentőségének felismerése mellett, felmérve saját szakmai felelősségét ezen kérdésekben, úgy határoz, hogy citodiagnosztikával foglalkozó szekciót létesít.

^{mp}CDGSZC2.

^{mp}CDGSZC2.1. A Szekció neve: Magyar Patológusok Társasága Citodiagnosztikai (Citopatológiai) Szekció. A Szekció nem önálló jogi személy. Működési területe: Magyar Köztársaság.

^{mp}CDGSZC2.2. A Szekció tagja lehet a Magyar Patológusok Társaságának bármely rendes tagja.

^{mp}CDGSZC3.

^{mp}CDGSZC3.1. Rendes Tagok: a Magyar Patológusok Társaságának bármely rendes tagja.

^{mp}CDGSZC3.2. Pártoló tagok: azok a természetes vagy jogi személyek, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok, akik/amelyek támogatni kívánják a Szekció működését, elfogadják a Szekciósabályzat rendelkezéseit, és befizetik a pártoló tagsági díjat.

^{mp}CDGSZC4.

^{mp}CDGSZC4.1. Működésének céljai:

^{mp}CDGSZC4.1.1. a citopatológiai tevékenység patológiai alapon történő fejlesztése, tudományos és gyakorlati művelése;

^{mp}CDGSZC4.1.2. tudományos fórum biztosítása ezen tevékenység rendszeres fejlesztéséhez;

^{mp}CDGSZC4.1.3. a citopatológiai tevékenységgel kapcsolatos mindennemű elvi, szakmai háttértevékenység szakmai segítése (körlevelek, szakmai útmutatók elkészítésében, stb.);

^{mp}CDGSZC4.1.4. a minőségbiztosítás alapelveinek kidolgozása, betartásuk szorgalmazása;

^{mp}CDGSZC4.1.5. folyamatos együttműködés a tagság szerves részeként az előszűrő asszisztensekkel;

^{mp}CDGSZC4.1.6. folyamatos kapcsolattartás a klinikai társterületekkel, egyéb citodiagnosztikát célul tűző tudományos szervezetekkel és a citológiát kevésbé művelő patológusokkal.

^{mp}CDGSZC5.

^{mp}CDGSZC5.1. A MPT Citodiagnosztikai Szekció tevékenységét 7 tagú Szekcióvezetőség szervezi és irányítja.

^{mp}CDGSZC5.2. A Szekcióvezetőséget a Szekció tagjai választják meg 4 éves meghatározott időtartamra. A tisztviselők (elnök, főtitkár) legfeljebb két cikluson keresztül tölthetik be tisztségüket.

^{mp}CDGSZC5.3. A Szekcióvezetőség elnöke egy szavazattal képviseli a Szekciót a Társaság Vezetőségében.

^{mp}CDGSZC5.4. A Szekcióvezetőség évente egy alkalommal beszámol a Szekció tevékenységéről a Társaság Vezetőségének, illetve a Társaság Közgyűlésének (Tagtestületének).

^{mp}CDGSZC5.5. A pártoló tagok 1 képviselőt választhatnak maguk közül, aki a Szekcióvezetőség tagjai mellett tanácsadóként részt vehet a Szekcióvezetőség munkájában.

^{mp}CDGSZC6.

^{mp}CDGSZC6.1. A MPT Citodiagnosztikai Szekció tevékenysége nem állhat ellentétben a Magyar Patológusok Társaságának Alapsabályában foglalt rendelkezésekkel.

^{mp}CDGSZC7.

^{mp}CDGSZC7.1. A MPT Citodiagnosztikai Szekciója önállóan gazdálkodik a rendelkezésére álló és a saját elkülönített számláján kezelt pénzeszközzel. Az alakulása után 3 évig évi 50.000 Ft induló támogatásban részesült, melyet az MPT fedezett. Megilleti az önállóan szervezett rendezvények eredményének 70%-a, a maradék 30%-ot a Társaság számlájára utalja.

^{mpt}CDGSZC7.1. A pártoló tagok évi minimum 25.000 Ft tagdíjat fizetnek. A pártoló tagok ezt meghaladóan is támogathatják a Szekció működését. A tagdíjon felüli támogatás teljesítése esetén a pártoló tagok meghatározhatják a támogatás felhasználásának célját, illetve módját.

A jelen Szekciósabályzatban nem szabályozott kérdésekre a Magyar Patológusok Társasága Alapszabályának rendelkezései irányadók.

A jelen Szekciósabályzat a Szekció 2017. március 31-i közgyűlésén elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzattal tartalmilag azonos.

Siófok, 2017. március 31.

3.sz. melléklet

Magyar Patológusok Társasága
PAME (SZAKDOLGOZÓI) SZEKCIÓ
Szekciósabályzat
(tervezet)

PREAMBULUM

A Szekció jogelőd szervezete a Pathologus Asszisztensek Magyarországi Egyesülete (PAME), amelynek alapítási éve 1998. A jogelőd szervezet Magyar Patológusok Társaságával (MPT) való egybeolvadásának éve 2022, ami után a szervezet MPT PAMESZC-ként működik tovább.

^{mpt}**PAMESZC1.**

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

^{mpt}PAMESZC1.1 A Szekció neve:

^{mpt}PAMESZC1.1.1. magyar nyelven: Magyar Patológusok Társasága PAME Szekció; rövidítve: MPT PAMESZC (a továbbiakban: Szekció)

^{mpt}PAMESZC1.1.2. angol nyelven: Hungarian Society of Pathology PAME Section for Pathology Laboratory Technicians; rövidítve: HSP PAME-S.

^{mpt}PAMESZC1.1.3. német nyelven: Ungarische Gesellschaft für Pathologie PAME Sektion für Labor-technologische Mitarbeiter; rövidítve: UGP PAME-S.

^{mpt}PAMESZC1.2. A Szekció a patológia (citológia, elektronmikroszkópia, morfológia, anatómia, élettan) és kutatás területén dolgozó asszisztensek önkéntes társulásán alapul (szakképzetlenség, szövettani asszisztensek, ELMI szakasszisztensek, citológus szakasszisztensek, immunológiai szakasszisztensek, labor diagnosztikai analitikusok és egyéb egészségügyben dolgozó főiskolai végzettségűek). Működésével a szakmai munkát, továbbképzést, érdekvédelmi, tudományos tevékenységet segíti elő.

^{mpt}PAMESZC1.3. A Szekció operatív irányásának címe: 7624 Pécs, Szigeti út 12.

^{mpt}PAMESZC1.4. A Szekció a tagok közös, tartós, a jelen Szekciósabályzatban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező, MPT szakmai alegység. A Szekció vagyontól céljának megfelelően használhatja, azt nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat. A Szekció együttműködhet más hazai vagy nemzetközi egyesülettel-vagy szövetséggel.

^{mpt}**PAMESZC2.**

A SZEKCIÓ CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

^{mpt}PAMESZC2.1. A Szekció az alábbi szakmai célok megvalósítását tűzi ki maga elé:

^{mpt}PAMESZC2.1.1. a tagok továbbképzése (szakosítók, főiskolai képzés), szakmai és tudományos tevékenységük segítése;

^{mpt}PAMESZC2.1.2. saját szakterületen segíteni az oktatási, tudományos, etikai feladatok megoldását;

^{mpt}PAMESZC2.1.3. elősegíteni a tagok tudományos és szakmai tevékenységét az egészségügy különböző területein;

^{mpt}PAMESZC2.1.4. a Magyar Patológusok Társaságának támogatása céljai megvalósításában (tudományos, továbbképzési, oktatási feladatok megoldásában)

^{mpt}PAMESZC2.1.5. döntéseiről, javaslatairól értesíti a MPT Vezetőségét és /vagy Elnökségét, illetve a Szakmai Kollégiumot, és a rokon szakterületek egyesületeit (pl. Magyar Orvosi Laboratóriumi Szakdolgozók Egyesülete);

- mp*PAMESZC2.1.6. közreműködés az oktatással kapcsolatos feladatok megoldásában;
- mp*PAMESZC2.1.7. szakmai nemzetközi szervezetekhez való csatlakozás;
- mp*PAMESZC2.1.8. összehangolja tagjai tevékenységét;
- mp*PAMESZC2.1.9. személyi javaslatokat tehet kitüntetések adományozására;
- mp*PAMESZC2.1.10. emlékérmeket, díjakat alapíthat és adományozhat;
- mp*PAMESZC2.1.11. kapcsolatot létesít és együttműködik más nemzeti és nemzetközi szervezetekkel, társaságokkal, egyesületekkel és szövetségekkel, segíti, irányítja, összehangolja és ellenőrzi tagjai és szekciói ilyen irányú tevékenységét;
- mp*PAMESZC2.1.12. a mindenkor érvényes jogszabályok figyelembevételével részt vesz nemzetközi és nemzeti szakmai szervezetek munkájában, ezekben megbízottai útján képviselteti magát, továbbá tapasztalatcserét és szakmai továbbképzést szolgáló nemzeti és nemzetközi részvételű kongresszusokat, konferenciákat szervez;
- mp*PAMESZC2.1.13. szakmai kiadványokat szerkeszthet és adhat ki;
- mp*PAMESZC2.2. A Szekció céljainak megvalósulása érdekében jogosult
- mp*PAMESZC2.2.1. érvényesíteni tagjai érdekeit minden olyan területen, ahol szakmai, anyagi, oktatási, továbbképzési határozatokat hoznak;
- mp*PAMESZC2.2.2. képviselni magát a MPT Vezetőségében a mindenkori szekcióelnök és helyettesek útján;
- mp*PAMESZC2.2.3. saját szakterületét érintő kérdésekről tájékoztatja a tagokat (területi képviseletek: információlánc);
- mp*PAMESZC2.2.4. más jogi vagy magánszeméllyel alapítványokat létesíthet;
- mp*PAMESZC2.2.5. elősegítheti tagjai részvételét különböző magyar, illetve nemzetközi tudományos rendezvényeken;
- mp*PAMESZC2.2.6. tagjai, vagy más kezdeményezésére a tagokkal történt egyeztetés után javaslattevő és véleményező tevékenységet fejt ki a szakterületét általánosan és alapvetően érintő döntések, tervek, fejlesztések, jogszabályok, állásfoglalások kidolgozásában, illetve módosításában;
- mp*PAMESZC2.2.7. előmozdítja tagjai szakmai érvényesülését, alkotó munkájuk feltételeinek javítását, társadalmi megbecsülésüket;
- mp*PAMESZC2.2.8. A Szekció céljainak megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet folytathat az MPT vonatkozó szabályzatainak figyelembe vételével;
- mp*PAMESZC2.3. A Szekció működésének, a feladatok ellátásának feltételeit, a területi szervezetek és a tagok segítségét, a velük való rendszeres kapcsolattartást a Szekció biztosítja.

***mp*PAMESZC3.**

A SZEKCIÓ TAGJAI, JOGAIK ÉS KÖTELEZETTSÉGEIK

- mp*PAMESZC3.1. A Szekció tagjai:
- mp*PAMESZC3.1.1. rendes tag;
- mp*PAMESZC3.1.2. tiszteletbeli tag;
- mp*PAMESZC3.1.3. pártoló tag.
- mp*PAMESZC3.2. Rendes tag lehet az a nagykorú magyar, vagy Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, aki az egyesület szakterületének gyakorlati alkalmazója, pathologus asszisztens, aki kötelezi magát arra, hogy tevékenységét a Szekciószabályzatban foglalt elvek szerint folytatja, felvételét belépési nyilatkozatban kéri, és akit az egyesület a tagok sorába felvett. A rendes tagot az alábbi jogok illetik meg:
- mp*PAMESZC3.2.1. részt vehet állásfoglalások, határozatok kialakításában és végrehajtásában;
- mp*PAMESZC3.2.2. a Szekció küldöttgyűlésén tanácskozási, indítványozási joggal részt vehet,
- mp*PAMESZC3.2.3. a küldöttgyűlésen szavazati jog csak a küldötteknek megválasztott rendes tagot illeti meg;
- mp*PAMESZC3.2.4. tisztségre választhat és választható;
- mp*PAMESZC3.2.5. részt vehet a Szekció által rendezett kongresszusokon, konferenciákon és egyéb, más szakmai-tudományos rendezvényeken, ezeken előadást tarthat vagy egyéb szellemi alkotását bemutathatja, véleményét elmondhatja;
- mp*PAMESZC3.2.6. a Szekcióelnökség által meghatározott feltételek szerint igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait, anyagi eszközeit, felszereléseit, berendezéseit;
- mp*PAMESZC3.2.7. a Szekció tisztségviselői útján tájékoztatást nyerhet a Szekció bármely területén folyó munkáról és eseményről, továbbá azon szervezeteknek, szövetségeknek a munkájáról, határozatairól és állásfoglalásairól, amelyeknek a Szekció a tagja;
- mp*PAMESZC3.2.8. a Szekció Küldöttgyűlésének (Tagtestületének) és tisztségviselőinek hibás döntései, határozatai, állásfoglalásai ellen felszólalhat, a törvénysértő határozatot a tudomására jutástól számított 30 napon belül a megfelelő fórumokon megtámadhatja.

*mp*PAMESZC3.3. A rendes tag kötelezettsége:

*mp*PAMESZC3.3.1. a Szekció Szekciósabályzatának megfelelően tevékenykedjen, a Szekciósabályzatban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen;

*mp*PAMESZC3.3.2. a Szekció testületeinek határozatait végrehajtsa;

*mp*PAMESZC3.3.3. a szekciós tevékenységgel kapcsolatos önként vállalt feladatait maradéktalanul, legjobb tudása szerint végrehajtsa;

*mp*PAMESZC3.3.4. amennyiben a pathológia különböző területeivel foglalkozó hazai, vagy nemzetközi szervezetben tagságot létesít, továbbá tisztségviselő lesz, erről a Szekcióelnökséget tájékoztassa. Az említett szervezetben a Szekció képviselője kizárólag a Szekcióelnökség tudtával és engedélyével lehetséges.

*mp*PAMESZC3.3.5. a részére megállapított tagsági díjat minden évben befizesse; amennyiben fennálló tagdíjhátralékát írásbeli felszólításra sem fizeti meg és a fizetési határidő eredménytelenül telt el tagsági viszonya küldött gyűlési határozathozatali felmondást követően törlésre kerül. A törlést elrendelő határozatát a Szekcióelnökségnek közölnie kell a taggal.

*mp*PAMESZC3.4. A rendes tag tagsági viszonya megszűnik:

*mp*PAMESZC3.4.1. a tag kilépésével;

*mp*PAMESZC3.4.2. a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával; - harmincnapos határidővel írásban, erről a küldött gyűlés dönt

*mp*PAMESZC3.4.3. a tag kizárásával;

*mp*PAMESZC3.4.4. a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

*mp*PAMESZC3.4.5. a tag tagsági jogviszonyát a Szekció képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

*mp*PAMESZC3.5. A tag kilépési (tagságról való lemondás) szándékát a Szekcióelnökségnek írásban köteles bejelenteni. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvétele napján megszűnik. A tagsági viszony megszűnéséről a Szekcióelnökség a Küldöttgyűlést (Tagtestületet) tájékoztatja.

*mp*PAMESZC3.6. Ki kell zárni a rendes tagok sorából küldött gyűlési határozattal azt a személyt, aki:

*mp*PAMESZC3.6.1. méltatlan magatartás tanúsítása –Szekciósabályzati, szakmai előírások sorozatos megsértése, figyelmen kívül hagyása – miatt a Szekció tagságára érdemtelenné vált, és ennek tényét személyes meghallgatás után a Küldöttgyűlés (Tagtestület) határozatban kimondta. Az eljárást bármely tag írásban tett bejelentését követően a Szekcióvezetőség javaslata alapján a Küldöttgyűlés (Tagtestület) folytatja le, határozatáról az érintett írásos értesítést kap, melynek kézhezvételétől számított 30 napig felülvizsgálati kérelmet nyújthat be. Az ismételt eljárást soron kívüli Küldöttgyűlés (Tagtestület) folytatja le, melynek határozata végleges.

*mp*PAMESZC3.6.2. akit büncselekmény elkövetéséért jogerősen elítéltek;

*mp*PAMESZC3.7. Tiszteletbeli tag lehet az a nagykorú magyar vagy külföldi állampolgár, aki a szakmai élet különböző területein szerzett széleskörű tapasztalatait a Szekció munkájában hasznosítani tudja. A tiszteletbeli tagot a Szekcióelnökség előterjesztése alapján a Küldöttgyűlés (Tagtestület) választja. A tiszteletbeli tagok jogait személyesen gyakorolják. Minden tiszteletbeli tagot azonos jogok illetnek meg.

*mp*PAMESZC3.8. A tiszteletbeli tag joga, hogy:

*mp*PAMESZC3.8.1. a Szekció küldöttgyűlésén tanácskozási és indítványozási joggal részt vegyen;

*mp*PAMESZC3.8.2. részt vegyen a Szekció által rendezett kongresszusokon, konferenciákon, vitákon és más szakmai – tudományos rendezvényeken, ezeken előadást tartson, vagy szellemi alkotását bemutassa.

*mp*PAMESZC3.9. A tiszteletbeli tag kötelezettsége, hogy:

*mp*PAMESZC3.9.1. a Szekciósabályzatban megfogalmazott elvek szerint tevékenykedjen,

*mp*PAMESZC3.9.2. a szekciós tevékenységgel kapcsolatos, önként vállalt feladatait maradéktalanul legjobb tudása szerint végrehajtsa.

*mp*PAMESZC3.9.3. A tiszteletbeli tag tagdíjat nem fizet, szavazati joggal nem rendelkezik, és nem választható.

*mp*PAMESZC3.10. A tiszteletbeli tag tagsági viszonya megszűnik:

*mp*PAMESZC3.10.1. a tag halálával;

*mp*PAMESZC3.10.2. a Szekció megszűnésével;

*mp*PAMESZC3.10.3. kilépéssel

*mp*PAMESZC3.10.4. kizárással.

*mp*PAMESZC3.10.5. a Szekció általi felmondással, ha a Szekcióval szemben önként vállalt, fennálló kötelezettségeinek önhibájából nem tesz eleget; - harmincnapos határidővel írásban, erről a küldött gyűlés dönt

^{mp}PAMESZC3.11. Tiszteletbeli tagságról történő lemondást a tag a Szekcióelnökségnek írásban tartozik bejelenteni. A tagsági viszony megszűnéséről a Szekcióelnökség a Küldöttgyűlést (Tagtestületet) tájékoztatja.

^{mp}PAMESZC3.12. Ki kell zárni a tiszteletbeli tagok sorából azt a személyt, aki:

^{mp}PAMESZC3.12.1. tiszteletbeli tagságra érdemtelenné vált, és ennek tényét a Küldöttgyűlés (Tagtestület) személyes meghallgatás útján kivizsgálta, majd határozatban rögzítette

^{mp}PAMESZC3.12.2. akit büncselekmény elkövetéséért jogerősen elítéltek.

^{mp}PAMESZC3.13. Pártoló tag lehet olyan nagykorú magyar vagy külföldi állampolgárságú természetes személy, továbbá olyan jogi személy, aki a Szekció működéséhez anyagi, szakmai elvi, erkölcsi vagy egyéb támogatást nyújt. A pártoló tagságot a Szekcióelnökség javaslatára a Küldöttgyűlés (Tagtestület) hagyja jóvá. A természetes személy pártoló tagok jogait személyesen, a jogi személy pártoló tagok képviselőjük útján gyakorolják.

^{mp}PAMESZC3.14. A pártoló tag joga, hogy:

^{mp}PAMESZC3.14.1. a Szekció küldöttgyűlésén tanácskozási és indítványozási joggal részt vegyen;

^{mp}PAMESZC3.14.2. meghatározhatja, hogy az általa nyújtott egyszeri, vagy rendszeres támogatást a Szekció számára milyen célból adja;

^{mp}PAMESZC3.14.3. a szekcióelnök útján folyamatos tájékoztatást nyerjen a Szekció azon területein folyó munkáról és tevékenységről, amelynek elősegítéséhez a támogatást nyújtja

^{mp}PAMESZC3.15. A pártoló tag kötelezettsége, hogy a Szekcióval szemben vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesítse.

^{mp}PAMESZC3.16. A pártoló tagsági viszony megszűnik:

^{mp}PAMESZC3.16.1. a természetes személy halálával vagy a jogi személy megszűnésével;

^{mp}PAMESZC3.16.2. a Szekció megszűnésével

^{mp}PAMESZC3.16.3. a pártoló tagsági viszonyt a természetes, vagy jogi személy pártoló tag kilépésével, melyet a szekcióelnöknek tartozik bejelenteni. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvételét követően azonnali hatállyal szűnik meg. A tagsági viszony megszűnéséről a Küldöttgyűlést (Tagtestületet) tájékoztatni kell.

^{mp}PAMESZC3.16.4. kizárással.

^{mp}PAMESZC4.

A SZEKCIÓ KÜLDÖTTGYŰLÉSE (TAGTESTÜLETE)

^{mp}PAMESZC4.1. A Szekció legfőbb testületi vezető szerve a Küldöttgyűlés (Tagtestület), amely minden, a Szekciót érintő kérdésben döntési jogkörrel rendelkezik. A Küldöttgyűlés (Tagtestület) a küldöttek összességéből áll. Egy küldöttet az ugyanazon PAME régióban - egy-egy szekcióvezetőségi tag felügyelete alá tartozó intézmények - dolgozó egyesületi tagok választanak. Egy küldött legfeljebb 15 dolgozót képviselhet. A küldöttek szavazati joggal rendelkeznek. A küldötteket az adott régió PAME tagjai négyévente és egy ciklusra, maguk közül nyílt szavazással választják. A választáson csak érvényes PAME tagsággal rendelkezők (akik a regisztráción túl a tagdíjfizetési kötelezettségüknek is maradéktalanul eleget tettek) jelölhetőek és csak azok szavazhatnak.

^{mp}PAMESZC4.2. A küldöttválasztás

A küldöttként való részvételhez szükséges, hogy a választást igazoló hiteles jegyzőkönyv eredeti példánya a küldöttgyűlést megelőző utolsó munkanap 12:00-ig a Szekció operatív irányítási címére beérkezzen.

^{mp}PAMESZC4.2.1. A küldöttek választásának előkészítése

a) A küldött választó gyűlést a Szekcióvezetőség felhívására bármely PAME tag összehívhatja.

b) A gyűlést összehívó megszervezi a választást, a mellékletben szereplő küldött választási formanyomtatvány iránymutatásai szerint.

c) A résztvevők közül levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, jegyzőkönyv hitelesítőt és szavazatszámológót kérnek fel.

d) A küldöttválasztást megelőzően a Szekcióelnökség a gyűlés megszervezőjének eljuttatja az adott munkahelyhez tartozó, érvényes tagsággal rendelkező tagok jegyzékét (amely egyúttal jelenléti ívként is szolgál majd).

^{mp}PAMESZC4.2.2. A küldöttválasztás folyamata

a) A gyűlésen résztvevők jelenlétüket a jelenléti ív aláírásával igazolják.

b) A jegyzőkönyv vezetője rögzíti a választás tényeit, eseményeit. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a jelenléti ívet is.

c) A jegyzőkönyv-hitelesítője aláírásával igazolja, hogy a jegyzőkönyv a küldöttválasztás lényeges eseményeit hűen tükrözi.

d) A küldöttválasztáson szavazni csak személyesen lehet. Az a tag, aki küldött szeretne lenni, szándékát a választás helyszínén jelzi az egybegyűlteknél. Távollétében senki sem jelölhető küldöttnek.

e) A küldötteket az intézményi tagok maguk közül nyílt szavazással választják.

^{mp}PAMESZC4.3. A küldött köteles számot adni munkájáról a választóinak. Amennyiben tevékenységét ellátni nem tudja, választói által visszahívható, helyére új küldött választható.

A visszahívásra a választásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

^{mp}PAMESZC4.4. A Küldöttgyűlés (Tagtestület) kizárólagos hatáskörébe az alábbiak tartoznak:

^{mp}PAMESZC4.4.1. Megállapítja, illetve módosítja a Szekciósabályzatot.

^{mp}PAMESZC4.4.2. Meghatározza, elfogadja az éves költségvetést.

^{mp}PAMESZC4.4.3. A Szekcióelnökség éves beszámolójának - ezen belül az ügyvezető szervnek a Szekció vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása, ezen belül megvitatja a Szekció munkáját, meghatározza legfontosabb feladatait,

^{mp}PAMESZC4.4.4. Dönt az általa választott testületek, tisztségviselők felmentésének kérdésében.

^{mp}PAMESZC4.4.5. Megállapítja a rendes tagok által a Szekciónak fizetendő tagdíj mértékét.

^{mp}PAMESZC4.4.6. Megválasztja egy ciklusra (négy év) szólóan a Szekcióelnökséget. A szekcióelnököt a Küldöttgyűlés (Tagtestület) választja a Szekcióelnökség tagjai közül. A Küldöttgyűlés (Tagtestület) indokolt esetben az általa megválasztott tisztségviselőt visszahívhatja. A visszahívásra a választásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

^{mp}PAMESZC4.4.7. Dönt a Szekció megszűnéséről illetve más társadalmi szervezettel való egyesüléséről vagy beolvadásáról és egyéb alapvető szervezeti kérdésekről.

^{mp}PAMESZC4.4.8. Dönt mindazokban az ügyekben, amelyeket a Szekciósabályzat kizárólagos hatáskörébe utal, valamint azokban, amelyekben a döntés jogát magának tartja fenn.

^{mp}PAMESZC4.4.9. Továbbá a PTK előírásai szerinti alábbi feladatok azzal a megjegyzéssel, hogy egyesületünkönél könyvvizsgálat nem működik

^{mp}PAMESZC4.4.10. a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a Szekcióval munkaviszonyban áll;

^{mp}PAMESZC4.4.11. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Szekció saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

^{mp}PAMESZC4.4.12. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

^{mp}PAMESZC4.4.13. a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;

^{mp}PAMESZC4.4.14. a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és

^{mp}PAMESZC4.4.15. a végelszámoló kijelölése.

^{mp}PAMESZC4.5. A Szekció választott tisztségviselői a Küldöttgyűlésnek (Tagtestületnek) felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel tartoznak.

^{mp}PAMESZC4.6. A Küldöttgyűlést (Tagtestületet) szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. A Küldöttgyűlést (Tagtestületet) össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg a tagok egyharmada az ok, és a cél megjelölésével kívánja. Az ügyvezető szerv köteles a Küldöttgyűlést (Tagtestületet) összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

^{mp}PAMESZC4.6.1. a Szekció vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

^{mp}PAMESZC4.6.2. a Szekció előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

^{mp}PAMESZC4.6.3. a Szekció céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek alapján összehívott küldöttgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy a Szekció megszüntetéséről dönteni. A küldöttgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet aláírásával a szekcióelnök, a titkár, és a jegyzőkönyv vezetője hitelesít. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét időtartamát, a napirendi pontokat, a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

^{mp}PAMESZC4.7. A küldöttgyűlés helyét, idejét, valamint a javasolt napirendet a Szekcióelnökség állapítja meg, és ezt legalább 15 nappal a kitűzött időpont előtt írásban közli a küldöttekkel. A Küldöttgyűlést (Tagtestületet) a vezető tisztségviselő meghívó küldésével vagy közzétételével igazolt módon hívja össze. A meghívónak tartalmaznia kell

^{mp}PAMESZC4.7.1. a jogi személy nevét és székhelyét;

^{mp}PAMESZC4.7.2. az ülés idejének és helyszínének megjelölését;

^{mp}PAMESZC4.7.3. az ülés napirendjét;

^{mp}PAMESZC4.7.4. a határozatképesség feltételeit.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Ha a Küldöttgyűlést (Tagtestületet) nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához. A küldöttgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárul. A küldöttgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 napon belül a tagok a küldöttgyűlés összehívójától a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az azt összehívó jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a küldöttgyűlést összehívó nem dönt, vagy azt elutasítja, a Küldöttgyűlés (Tagtestület) a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. A küldöttgyűlés kezdete előtt a részt vevő tagok közül a szekcióelnök felkérése alapján levezető elnököt, szavazatszámálólkat, és jegyzőkönyvvezetőt választanak a küldöttek.

^{mp}PAMESZC4.8. Határozatképes a Küldöttgyűlés (Tagtestület), ha a szavazásra jogosultak több mint fele jelen van. Határozatképtelenség miatt megismételt küldött gyűlés az eredeti meghívóban közzétett felhívás feltételeivel határozatképes. Határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Személyi kérdésekben a Küldöttgyűlés (Tagtestület) titkos szavazással határoz. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslat ismételten szavazásra kerül. A Küldöttgyűlés (Tagtestület) bármely 10 küldött javaslatára elhatározhatja a titkos szavazást.

^{mp}PAMESZC4.9. A Szekciószabályzat módosításához, tag kizárásához, a Szekció más egyesülettel történő egyesülésének, feloszlásának, illetve más szövetségekhez, szervezetekhez való csatlakozásához, ezekből történő kiválásának kimondásához, egyesület céljának módosításához és a Szekció megszűnéséről szóló küldöttgyűlési (tagtestületi) döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

^{mp}PAMESZC4.10. Ha a szabályszerűen összehívott Küldöttgyűlés (Tagtestület) nem határozatképes, más időpontban, de legkésőbb 30 napon belül ugyanezen napirenddel összehívott Küldöttgyűlés (Tagtestület) a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

^{mp}PAMESZC4.11. A küldöttgyűlés nyilvános, bár a küldöttgyűlés elnöke a közérdek, vagy valamely egyesületi tag jogos magánérékének védelme céljából elrendelheti a nyilvánosság teljes, vagy bizonyos napirendi pontok megvitatásakor történő kizárását.

^{mp}PAMESZC5.

A SZEKCIÓELNÖKSÉG

^{mp}PAMESZC5.1. A Szekció operatív vezetését a 10 tagú Szekcióvezetőség gyakorolja. A Szekcióvezetőség tagjai közül a Küldöttgyűlés (Tagtestület) választja meg a szekcióelnököt, a két szekció-alelnököt, a szekciótitkárt és a szekciópénztárost. A Szekcióelnökség a Szekció ügyvezető szerve.

^{mp}PAMESZC5.1.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

^{mp}PAMESZC5.1.2. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

^{mp}PAMESZC5.1.3. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

^{mp}PAMESZC5.1.4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

^{mp}PAMESZC5.1.5. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy, vezető tisztségviselője nem lehet.

^{mp}PAMESZC5.1.6. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

^{mp}PAMESZC5.2. A Szekcióelnökség a Küldöttgyűlés (Tagtestület) határozatainak megfelelően irányítja és összehangolja a Szekció gyakorlati tevékenységét. Beszámol a munkájáról, döntéseiről, tájékoztatást kér a területi képviselőktől. Képviseli a Szekciót társadalmi, állami szervezeteknél, különböző egyesületekben. A Szekcióelnökség feladatkörébe tartozik

^{mp}PAMESZC5.2.1. a Szekció napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

^{mp}PAMESZC5.2.2. a beszámoló elkészítése és azoknak a Küldöttgyűlés (Tagtestület) elé terjesztése;

^{mp}PAMESZC5.2.3. az éves költségvetés elkészítése és annak a Küldöttgyűlés (Tagtestület) elé terjesztése;

^{mp}PAMESZC5.2.4. a Szekciós vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Küldöttgyűlés (Tagtestület) hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

^{mp}PAMESZC5.2.5. a Szekció jogszabály és a Szekciósabályzat szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

^{mp}PAMESZC5.2.6. a Küldöttgyűlés (Tagtestület) összehívása, a tagság és a Szekció szerveinek értesítése;

^{mp}PAMESZC5.2.7. az ügyvezető szerv által összehívott küldöttgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

^{mp}PAMESZC5.2.8. részvétel a küldöttgyűlésen és válaszadás a Szekcióval kapcsolatos kérdésekre;

^{mp}PAMESZC5.2.9. a tagság nyilvántartása;

^{mp}PAMESZC5.2.10. a Szekció határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

^{mp}PAMESZC5.2.11. a Szekció működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

^{mp}PAMESZC5.2.12. a Szekciót érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és

^{mp}PAMESZC5.2.13. a Szekciósabályzat felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

^{mp}PAMESZC5.3. A Szekcióelnökség kizárólagos hatáskörébe tartozó feladatok:

^{mp}PAMESZC5.3.1. a Szekció céljainak megvalósítása érdekében meghatározott feladatra ad hoc munkabizottságokat hozhat létre. A munkabizottságok tagjait és vezetőit a Szekcióelnökség bízza meg és a Szekcióelnökség tartoznak felelősséggel.

^{mp}PAMESZC5.3.2. Dönt fegyelmi eljárás elrendeléséről és tag kizárásról.

^{mp}PAMESZC5.3.3. Jóváhagyásra a Küldöttgyűlés (Tagtestület) elé terjeszti a Szekció éves munkatervét.

^{mp}PAMESZC5.3.4. Irányítja, segíti és biztosítja a testületi határozatok végrehajtását, felügyeli azok ügyintézését.

^{mp}PAMESZC5.3.5. Előkészíti a küldöttgyűlést (napirend, lebonyolítás, levezetés).

^{mp}PAMESZC5.3.6. Megvitatja különböző szövetségek és szervezetek, állami és társadalmi szervek részére készülő jelentéseket és tájékoztatókat, azokkal kapcsolatban állást foglal.

^{mp}PAMESZC5.3.7. Tájékoztatót kér a területi szervezetek és tagok munkájáról.

^{mp}PAMESZC5.3.8. Előterjesztést tesz kitüntetésekre.

^{mp}PAMESZC5.3.9. Koordinálja a Szekció által rendezett nemzetközi részvételű és hazai szakmai rendezvények előkészítését és szervezését.

^{mp}PAMESZC5.3.10. Határozatot hozhat – a Küldöttgyűlés (Tagtestület) kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével – a Szekció egészét érintő bármely kérdésben.

^{mp}PAMESZC5.3.11. Irányítja a Szekció nemzetközi tevékenységét, engedélyezi külföldi szakemberek meghívását

^{mp}PAMESZC5.4. A Szekcióelnökség szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. Üléseit a szekcióelnök hívja össze, igazolt módon. Rendkívüli szekcióelnökségi ülést a szekcióelnökségi tagok legalább ¼-ének együttes kérésére össze kell hívni. A meghívónak tartalmaznia kell

^{mp}PAMESZC5.4.1. a jogi személy nevét és székhelyét;

^{mp}PAMESZC5.4.2. az ülés idejének és helyszínének megjelölését;

^{mp}PAMESZC5.4.3. az ülés napirendjét.

^{mp}PAMESZC5.4.4. A határozatképesség módját

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

^{mp}PAMESZC5.5. A Szekcióelnökség határozatképes, ha a szavazásra jogosult szekcióelnökségi tagok (10) több mint a fele jelen van. (6) Határozatképtelenség esetén más időpontban, de legkésőbb 30 napon belül a Szekcióelnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon a Szekcióelnökség tagjainak több mint a fele jelen van. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

^{mp}PAMESZC5.5.1. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére más-fajta előnyben részesít;

^{mp}PAMESZC5.5.2. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

^{mp}PAMESZC5.5.3. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

^{mp}PAMESZC5.5.4. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

^{mp}PAMESZC5.5.5. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

^{mp}PAMESZC5.6. A Szekcióelnökség üléséről jegyzőkönyv készül, amelyet a jegyzőkönyv vezetője aláírásával hitelesít. A Szekcióelnökség ülései nem nyilvánosak.

^{mp}PAMESZC5.7. A Szekcióelnökség a határozatait általában nyílt szavazás alapján, egyszerű szótöbbséggel hozza. Személyi kérdésekben a Szekcióelnökség titkos szavazással határoz, szavazategyenlőség esetén újra szavazással dönt, ennek eredménytelensége esetén a javaslat elvetésre kerül. A Szekcióelnökség öt tagja javaslatára elhatározhatja a titkos szavazást. Titkos szavazásnál előforduló szavazategyenlőség esetén a Szekcióelnökség a fentebb részletezettek szerint jár el.

^{mp}PAMESZC6.

A SEKCIÓ VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐI

^{mp}PAMESZC6.1. A szekcióelnök

^{mp}PAMESZC6.1.1. képviseli a Szekciót a hatóságok és más állami, társadalmi szervek, valamint a nemzetközi szervezetek előtt;

^{mp}PAMESZC6.1.2. vezeti a küldöttgyűlést és a Szekcióelnökség tanácskozásait;

^{mp}PAMESZC6.1.3. dönt és/vagy intézkedik a Szekcióelnökség két ülése közötti időszakban – a főtitkárral egyetértésben – a Szekcióelnökség hatáskörébe tartozó, de halaszthatatlan döntést és/vagy intézkedést igénylő ügyekben kivéve a Szekcióelnökség kizárólagos hatásköreit érintő kérdéseket. Egyetértés hiányában az ügyben a Szekcióelnökség dönt;

^{mp}PAMESZC6.1.4. a szekcióelnök döntéseiért felelősséggel tartozik és azokról a Szekcióelnökség legközelebbi ülésén beszámolni köteles;

^{mp}PAMESZC6.1.5. ellenőrzi a vezető szervek (Küldöttgyűlés (Tagtestület) és Szekcióelnökség) határozatainak végrehajtását;

^{mp}PAMESZC6.1.6. ellenőrzi a tisztségviselők munkáját.

^{mp}PAMESZC6.1.7. A szekcióelnököt akadályoztatása esetén az általa kijelölt a szekcióalelnök helyettesíti. A Szekcióelnökség a szekcióelnököt önálló feladattal is megbízhatja.

^{mp}PAMESZC6.2. A titkár

^{mp}PAMESZC6.2.1. a szekcióelnökségi ülések között a testületek határozatainak megfelelően folyamatosan intézi a Szekció ügyeit;

^{mp}PAMESZC6.2.2. előkészíti a Szekcióelnökség üléseit, biztosítja működésüket, és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról;

^{mp}PAMESZC6.2.3. tájékoztatja a tagokat a Szekció munkájáról

^{mp}PAMESZC6.3. A pénztáros

^{mp}PAMESZC6.3.1. a Szekció pénzkezelési szabályzatában foglaltak szerint kezeli a pénztárat;

^{mp}PAMESZC6.3.2. gondoskodik a bevételek és kiadások teljesítéséről, a pénzkészlet előírás szerinti elhelyezéséről;

^{mp}PAMESZC6.3.3. vezeti a naplófőkönyvet.

^{mp}PAMESZC6.4. A tisztségviselők választásának folyamata. A választás során választási bizottság, jelölőbizottság és szavazatszámoló bizottság működik. A bizottságok tagjait a Szekcióelnökség kéri fel a választás idejére a tagok köréből. A bizottságok mandátuma a választás befejezéséig szól. Jegyzőkönyvvezető és hitelesítő is felkérésre kerül.

^{mp}PAMESZC6.4.1. A választási és jelölőbizottság. A választási bizottság elnökből és legalább 2 tagból áll. A bizottság határozatképes, ha tagjainak legalább fele jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza, melyek ellen fellebbezésnek helye nincs. A választási bizottság feladata:

a) a választói névjegyzék összeállítása;

b) a szavazólapok elkészítése;

c) a választásokkal kapcsolatos kifogások elbírálása;

d) a jelölőlapok elkészítése, a jelölést elfogadó és a felelősségvállalási nyilatkozatok eljuttatása a választókhoz és a jelölt személyekhez, valamint a kitöltött dokumentumok összegyűjtése;

e) a jelölőívek összeállítása.

^{mp}PAMESZC6.4.2. A szavazatszámoló bizottság. A szavazatszámoló bizottság legalább 3 tagból áll. A szavazatszámoló bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak. A bizottság határozatképes, ha tagjainak legalább fele jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza. A szavazatszámoló bizottság feladata:

a) a szavazóurnák előkészítése, lezárása és lepecsételése;

b) a szavazásra jelentkezők választási jogosultságának megállapítása és részükre szavazólapok átadása;

c) a szavazás befejezését követően a szavazóurnák felnyitása, a szavazatok összeszámolása;

d) a választás eredményének megállapítása és ennek közlése.

A beérkezett küldöttválasztási jegyzőkönyvek alapján küldött névjegyzék készül, mely jelenléti ívként is szolgál. A megjelentek jelenlétüket a jelenléti ív aláírásával igazolják.

^{mp}PAMESZC6.5. A jelölési eljárás

^{mp}PAMESZC6.5.1. A nyilvántartásban szereplő tagok mindegyike jelölhet és jelölhető.

^{mp}PAMESZC6.5.2. A választási és jelölőbizottság gondoskodik arról, hogy a szavazásra jogosultak számára a jelölőlapok, a jelölést elfogadó és a felelősségvállalási nyilatkozatok elérhetőek legyenek.

^{mp}PAMESZC6.5.3. A tagok az általuk kitöltött jelölőlapot, valamint jelöltjük jelölést elfogadó és felelősségvállalási nyilatkozatát legkésőbb a választást megelőző napig kell, hogy eljuttassák a bizottsághoz.

^{mp}PAMESZC6.5.4. Egyetlen tag érvényes jelölése és a megfelelő formában kitöltött nyilatkozat elegendő a jelöltté váláshoz.

^{mp}PAMESZC6.5.5. A bizottság a beérkezett jelölőlapok, a jelölést elfogadó és a felelősségvállalási nyilatkozatok alapján elkészíti a jelöltlistát.

^{mp}PAMESZC6.6. A választási eljárás

^{mp}PAMESZC6.6.1. Előkészítés, szavazás

a) A szavazás feltételeinek biztosításáról, valamint a szavazólapok elkészítéséről a jelölő és választási bizottság gondoskodik.

b) A szavazólap a jelöltek névsorát tartalmazza. A szavazólapokon a lista elnevezésén, valamint a hitelesítő aláírásán és a bélyegzőn kívül túl csak a jelöltek neve, valamint a nevek melletti jelölőnégyzet szerepelhet, továbbá annak feltüntetése, hogy hány jelöltre lehet szavazni.

c) A küldöttgyűlést a szekcióelnök vagy a szekció-alelnöke nyitja meg, majd a szavazatszámoló bizottság elnöke ismerteti a szavazás rendjét, majd elrendeli a szavazást.

d) A Küldöttgyűlés (Tagtestület) határozatképességének megállapítása szempontjából a küldöttgyűlés megnyitásának időpontja az irányadó.

e) A szavazatszámoló bizottság – a választói névjegyzék aláírása mellett - átadja a szavazásra jogosultaknak az előkészített és a választási bizottság elnöke és egy tagja (az elnök akadályoztatása esetén két tagja) által aláírásukkal hitelesített szavazólapot. A szavazólapon fel kell tüntetni valamennyi jelöltet.

f) A szavazó a szavazólapon a szükséges számú, általa választott jelölt/tagozati képviselő neve mellé tett „X” jelzéssel adja le szavazatát.

g) Érvénytelen a szavazat, ha

ga) nem a hitelesített szavazólapon adják le,

gb) a szavazólapot áthúzták,

gc) egyértelműen nem állapítható meg, hogy kire, illetve kikre adták a szavazatot,

gd) a meghatározottnál több jelöltre adtak le szavazatot.

Rontott szavazólapot a választó kérésére a szavazatszámoló bizottság kicseréli. A rontott szavazólapot „Rontott” záradékkal kell ellátni, a bizottság valamelyik tagjának szignálnia kell, és a választási jegyzőkönyv mellékleteként kell kezelni.

^{mp}PAMESZC6.6.2. Az eljárás lezárása

a) A szavazás befejezése után a szavazatszámoló bizottság először a fel nem használt, valamint a rontott szavazólapokat külön-külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja.

b) Az urnákat egy helyiségben összegyűjti, az összes szavazólapot kiszedi, a szavazatokat összeszámolja. Külön csoportba helyezi és összeszámolja az érvénytelen szavazólapokat. Az érvénytelenség okát a szavazólap hátoldalára rávezeti, és azt a szavazatszámoló bizottság jelen levő tagjai aláírják. Az érvénytelen szavazólapokat külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja.

c) A szavazatok megszámlálását követően megállapítja a választás érvényességét és eredményességét. Érvényes a választás, ha a választásra jogosult jelenlévők több mint 50 %-a érvényes szavazatot adott le. Eredményes a választás, ha legalább annyi jelölt kapott támogatást (szavazatot), ahányat a képviselői szervbe delegáltnak kell választani.

d) Megválasztott képviselőnek kell tekinteni azokat a jelölteket, akik a legtöbb szavazatot kapták. Amennyiben az utolsó helyen vagy helyeken szavazategyenlőség alakul ki, az egyenlő szavazatot kapott jelöltek tekintetében új szavazást kell tartani. Ebben az esetben is a legtöbb szavazatot kapott jelölt tekintendő megválasztottnak. Ha az új szavazás sem vezet eredményre az azonos számú szavazatot kapott jelöltek közül sorsolással kell meghatározni, hogy ki tekinthető megválasztott tisztségviselőnek.

e) A választási eljárás lefolytatásáról a jelölő és választási bizottság elnöke jegyzőkönyvet készít és azt - a jelölő és választási bizottság tagjaival, valamint a szavazatszámoló bizottság elnökével és tagjaival együtt - aláírja. A jegyzőkönyv és a szavazásban részt vett tagok névjegyzéke a taggyűlési jegyzőkönyv melléklete.

f) A választási jegyzőkönyv aláírását követően a jelölő és választási bizottság elnöke a kihirdeti a választás eredményét.

g) A választással kapcsolatos kifogásokat a választások után a jelölő és választási bizottságnál lehet előterjeszteni a választás kihirdetését követő 3 munkanapon belül, amelyet a bizottság 8 napon belül bírál el.

h) A választás végleges eredményéről a jelölő és választási bizottság elnöke tájékoztatja a Küldöttgyűlést (Tagtestületet). A szavazólapokat a választás eredményének kihirdetésétől számított 90 napig kell megőrizni, majd ezt követően meg kell semmisíteni.

i) Az eredménytelen vagy érvénytelen választást 15 napon belül meg kell ismételni. Az eredménytelenség miatt megismételt választás során annyi tisztségviselőt kell választani, ahány hely üresen maradt.

***mp*PAMESZC7.**

A SZEKCIÓ GAZDÁLKODÁSA

*mp*PAMESZC7.1. A Szekció vagyona elsősorban a tagok által fizetett díjakból, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik. A Szekció a tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj fizetésén túl – a Szekció tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek. A Szekció költségvetését a Szekcióelnökség terjeszti a Küldöttgyűlés (Tagtestület) elé. Az éves költségvetési tervben jóváhagyott összegeknek rendeltetésszerű és a mindenkorai pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért a Szekcióelnökség felelős.

*mp*PAMESZC7.2. A Szekció pénze, bankszámlája feletti rendelkezési, utalványozási jogot a szekcióelnök vagy a titkár a pénztárossal együttesen jogosult gyakorolni.

*mp*PAMESZC7.3. A Szekció tisztviselői feladatukat honorárium nélkül látják el.

***mp*PAMESZC8.**

VEGYES RENDELKEZÉSEK

*mp*PAMESZC8.1. A Szekció működése felett az ügyészség a reá irányadó jogszabályok szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol.

*mp*PAMESZC8.2. Ha a Szekció olyan tevékenységet végez, amelyeket jogszabály feltételhez köt, vagy egyébként szabályoz, e tevékenység felett a tevékenység szerint hatáskörrel rendelkező állami szerv a hatóság ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.

*mp*PAMESZC8.3. A Szekció megszűnik más társasággal/egyesülettel való egyesüléssel, feloszlással, felosztatással, illetőleg jogutód nélküli megszűnésének megállapításával.

*mp*PAMESZC8.4. A Szekciósabályzat melléklete a pénzügyi szabályzat és a küldött választási jegyzőkönyv minta.

A jelen Szekciósabályzat a PAME, mint egyesület 2014. szeptember 18-i küldöttgyűlésén elfogadott egyesületi Alapszabállyal tartalmilag azonos.

Pécs, 2016. augusztus 25.

Kneif Józsefné
szekcióelnök



Dokumentum vége